

# Introdução

O Sistema de Monitoramento Inteligente Akiles e a Tornozeleira Eletrônica AKTZ865 formam uma solução completa de software e hardware que possibilita, aos órgãos responsáveis pela execução penal, a vigilância eletrônica de monitorados de diversos regimes carcerários, servindo como um instrumento de gestão prisional pelo Estado. A AKTZ865 possibilita a redução e a otimização dos contingentes e dos custos de encarceramento, contribuindo, ainda, na mitigação da reincidência criminal.

A Tornozeleira AKTZ865 rastreia o monitorado em campo aberto e de forma contínua, utilizando a tecnologia GPS, com comunicação de dados via GPRS, estabelecendo um canal seguro com a central de processamento para transmitir os dados de rastreamento.

Cada Monitorado recebe uma tornozeleira com sensores contra fraudes, que garantem que qualquer manipulação indevida do equipamento seja comunicada à Central de Monitoramento.

A Tornozeleira AKTZ865 necessita de cobertura celular 4G/3G/GPRS para funcionar. A falta de cobertura é detectada e informada à Central de Monitoramento através do Sistema Akiles.

Em regiões sem cobertura, ou em situações temporárias de falta de cobertura, os aparelhos estão programados para manter a coleta da localização e de qualquer alarme ou alerta que possa ocorrer para posterior envio ao Sistema Akiles.

O Sistema Akiles foi desenvolvido segundo o paradigma cliente/servidor, composto por uma central de processamento das informações, é acessado via web, navegador de qualquer ponto que tenha acesso à internet ou intranet, além do software embarcado no dispositivo. Ele é baseado em plataforma web e é acessível por meio de navegadores modernos baseados nas recomendações W3C. Todas as informações processadas pelo Sistema Akiles são armazenadas em banco de dados relacional, sendo que o acesso às informações pode ser utilizado por outras aplicações desde que preestabelecida uma política de segurança e acesso. Os protocolos comuns da internet são configuráveis conforme política de segurança de cada ambiente o qual o software esteja instalado, podendo ser HTTPS, SSL, SFTP, dentre outros. Também, pela característica da solução, é possível integrar ou servir informações por meio de serviços que implementam os protocolos SOAP ou REST.

O Akiles atualmente está disponível no idioma português Brasil (PT-BR), configurável para as diversas localidades e fusos horários por meio do GMT – Greenwich Mean Time.

# Sumário

<b>1. Visão Geral do Sistema</b> .....	<b>7</b>
1.1. Unidades.....	9
1.2. Usuários.....	9
1.3. Estoques.....	9
1.4. Dispositivos.....	9
1.5. Monitorados.....	9
1.6. Mapa Organizacional.....	10
1.7. Menu Superior.....	11
1.7.1 Menu Estoque.....	11
1.7.2. Cadastro de Item.....	11
1.7.3 Cadastro de Estoque.....	12
1.7.4. Cadastro de Remessa.....	13
1.7.4.1. Entrada de Material.....	15
1.7.4.2. Saída de Material.....	16
1.7.4.3. Recebimento de Material.....	17
1.7.5. Controle de Estoque.....	18
1.7.5.1. Painel Gerencial do Estoque.....	18
1.7.5.2. Relatório Gerencial do Estoque.....	18
1.7.5.2.1. Relatório de Movimento.....	19
1.7.5.2.2. Relatório de Itens em Estoque.....	19
1.7.5.2.3. Relatório Detalhado de Dispositivos.....	20
1.7.5.2.4. Relatório Consolidado.....	20
1.8 Menu Cadastro.....	21
1.8.1 Cadastro de Dispositivos.....	21
1.8.2. Listagem de Monitorados.....	23
1.8.3 Cadastro de Monitorados.....	25
1.8.3.1 Dados Pessoais.....	25
1.8.3.2 Dados de Monitoramento.....	26
1.8.3.3. Contatos.....	28
1.8.3.4. Endereço.....	28
1.8.3.4.1 Endereço Residencial.....	28
1.8.3.4.2. Endereço do Trabalho.....	29
1.8.3.5. Processos.....	30
1.8.3.6. Registros.....	32
1.8.3 Listagem de Monitorados.....	34
1.8.4. Cadastro de Zonas.....	35
1.9. Menu Gerenciamento.....	38
1.9.1. Administração de Ocorrências.....	38
1.9.2. Gestão de Exceções.....	39
1.9.3. Gerenciamento de Relatórios.....	41
1.10. Menu Ocorrências.....	41

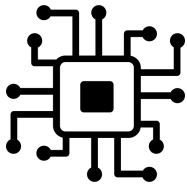
1.11. Menu Mensagens.....	48
1.12. Menu Monitoramento Continuado.....	49
1.13. Dados Pessoais.....	50
1.14. Calcular Distância.....	50
1.15. Botão Pesquisar.....	51
1.16. Botão Sair.....	51
1.17. Botão Sobre.....	51
<b>2. Menu Lateral.....</b>	<b>52</b>
2.1 Indicador.....	52
2.2. Menu Localizar.....	53
2.2.1. Monitorado.....	53
2.2.2. Zona.....	54
2.2.3. Grupo.....	55
2.2.4. Unidade Prisional.....	57
2.2.5. Tipo de Ocorrência em Andamento.....	58
2.2.6. Categoria de Zonas.....	59
2.2.7. Monitorado por Área.....	59
2.2.8. Monitorado por Responsável.....	60
2.2.9. ERBs por Área.....	60
2.3. Menu Rastreamento por Período.....	61
2.3.1. Rota Simplificada.....	61
2.3.2. Rota.....	62
2.3.4. Apenas pontos.....	63
2.4. Menu Relatórios Gerenciais.....	64
2.4.1. Auditoria.....	65
2.4.2. Cadastro Completo de Monitorados.....	66
2.4.3. Comandos Remotos Enviados.....	66
2.4.4. Comunicação e Rastro.....	67
2.4.5. Diagnóstico de Dispositivo.....	68
2.4.6. Encontro de Monitorados.....	69
2.4.7. Estatística de Dispositivos.....	69
2.4.8. Exceções Registradas.....	70
2.4.9. Falhas de Dispositivos.....	71
2.4.10. Faturamento de Dispositivos.....	71
2.4.11. Dispositivos em Estoque por Situação.....	72
2.4.12. Listagem de Monitorados Ativos.....	73
2.4.13. Listagem de Monitorados Ativos x Período.....	74
2.4.14. Listagem de Monitorados Ativos x Zonas.....	74
2.4.15. Listagem de Monitorados Inativos.....	75
2.4.16. Listagem de Eventos de Monitorados.....	76
2.4.17. Locais Comuns – Monitorados.....	77
2.4.18. Locais – Frequência de Visitas.....	77
2.4.19. Locais – Registros de Paradas.....	78
2.4.20. Notificações Enviadas.....	79

2.4.21. Ocorrências.....	79
2.4.22. Ocorrências – Violações de Zonas.....	80
2.4.23. RF – Pacotes Recebidos.....	81
2.4.24. Telemetria.....	82
2.4.25. Utilização de Dispositivos.....	82
2.5. Menu Localização Área Tempo.....	83
2.6. Menu Localização – Extras.....	84
2.6.1. Encontro de Reeducandos.....	84
2.6.3. Proximidade de Locais de Delitos.....	85
<b>3. Área de Trabalho.....</b>	<b>87</b>
3.1. Barra de Visualização.....	87
3.2. Barra de Desenho.....	87
3.3. Barra de Limpeza.....	88
3.4. Visão de Rua.....	88

## Termos e definições



**Acelerômetro:** Um acelerômetro nada mais é que um instrumento capaz de medir a aceleração sobre objetos. Em vez de posicionar diversos dinamômetros (instrumento para medir a força) em lugares diferentes do objeto, um único acelerômetro é capaz de calcular qualquer força exercida sobre ele.



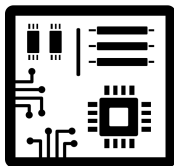
**Firmware:** É o conjunto de instruções operacionais programadas diretamente no hardware de um equipamento eletrônico. É o firmware que contém as informações de inicialização que permitirão o correto funcionamento de um aparelho. Quando, por exemplo, surge um novo padrão de mídia que o seu gravador não conhece, a atualização do firmware permitirá trabalhar com esse novo padrão.



**GPS:** O GPS, ou *Global Positioning System* (Sistema de Posicionamento Global), é um elaborado sistema de satélites e outros dispositivos que tem como função básica prestar informações precisas sobre o posicionamento individual no globo terrestre.



**GPRS:** O GPRS (*General Packet Radio Service*) é um serviço de valor agregado, não baseado em voz, que permite o envio e a recepção de informações mediante uma rede telefônica móvel. Ele suplementa as tecnologias atuais de CSD (*Circuit Switched Data*) e SMS (*Short Message Service*). O GPRS não é relacionado ao GPS (o Sistema de Posicionamento Global), um acrônimo semelhante, frequentemente utilizado em contextos móveis. Alta disponibilidade imediata é uma característica muito importante para aplicações críticas, quando é inaceitável que o cliente seja mantido em estado de espera por mais de 30 segundos além do necessário.



**Hardware:** É a parte física de um computador. É formado pelos componentes eletrônicos, como, por exemplo, circuitos de fios e luz, placas, CPU, Mouse, teclado, bem como qualquer outro material em estado físico que seja necessário para fazer com o que computador funcione.



**SMS:** é um serviço disponível em telefones celulares digitais que permite o envio de mensagens curtas (até 160 caracteres), conhecidas popularmente como mensagens de texto, entre esses equipamentos e outros dispositivos de mão, e até mesmo entre telefones. Esse serviço pode ser tarifado ou não, dependendo da operadora de telefonia e do plano associado.

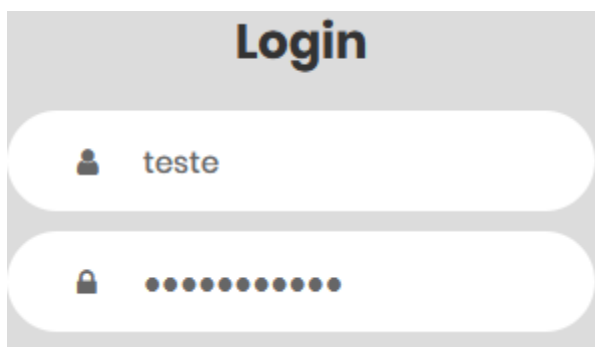
## Tela de Login



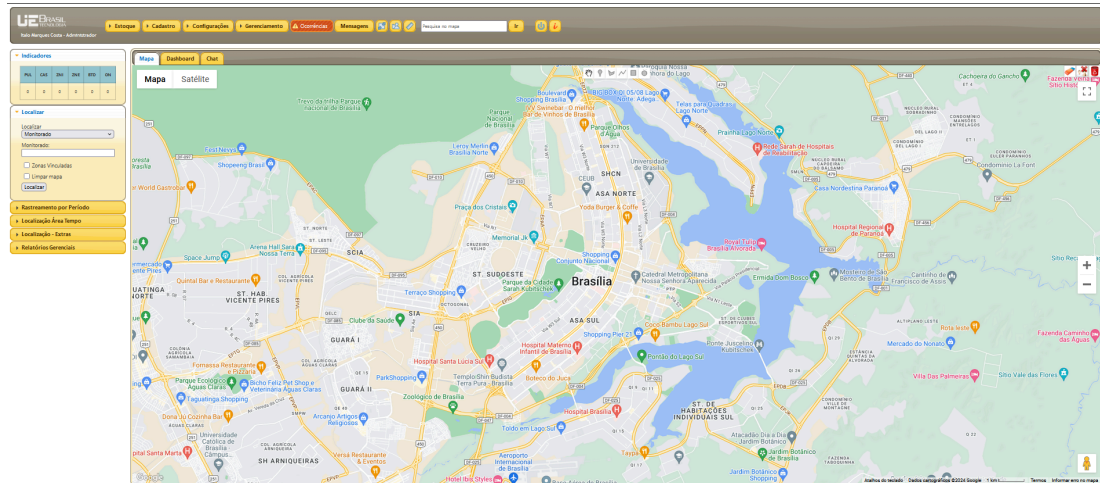
Para acesso à página do sistema, digite, em seu navegador, a URL:  
[https://akiles\[UF\].uetecnologia.com.br/](https://akiles[UF].uetecnologia.com.br/)

A Tela de Login é a tela de entrada no Sistema de Monitoramento – Akiles, para acessá-la o usuário inserir no navegador o endereço do sistema, conforme ilustração.

Digite seu usuário de identificação e senha no sistema para realizar o Login.

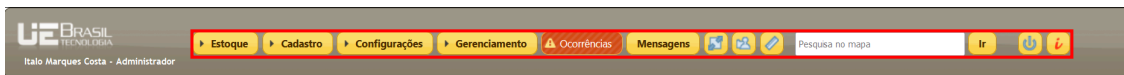


# 1. Visão Geral do Sistema



A tela inicial do Sistema de Monitoramento é dividida em três painéis.

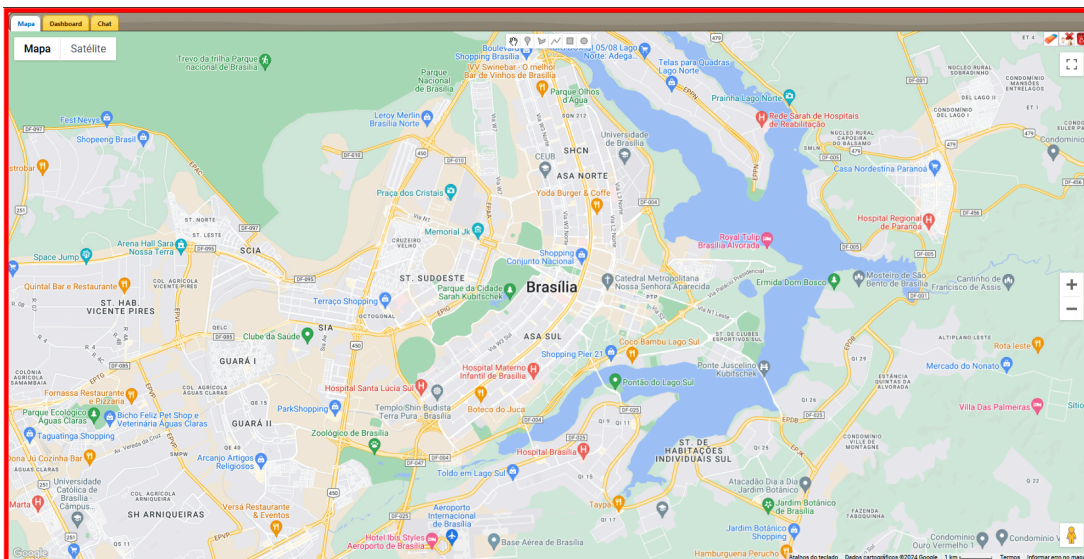
## A. Menu Superior.



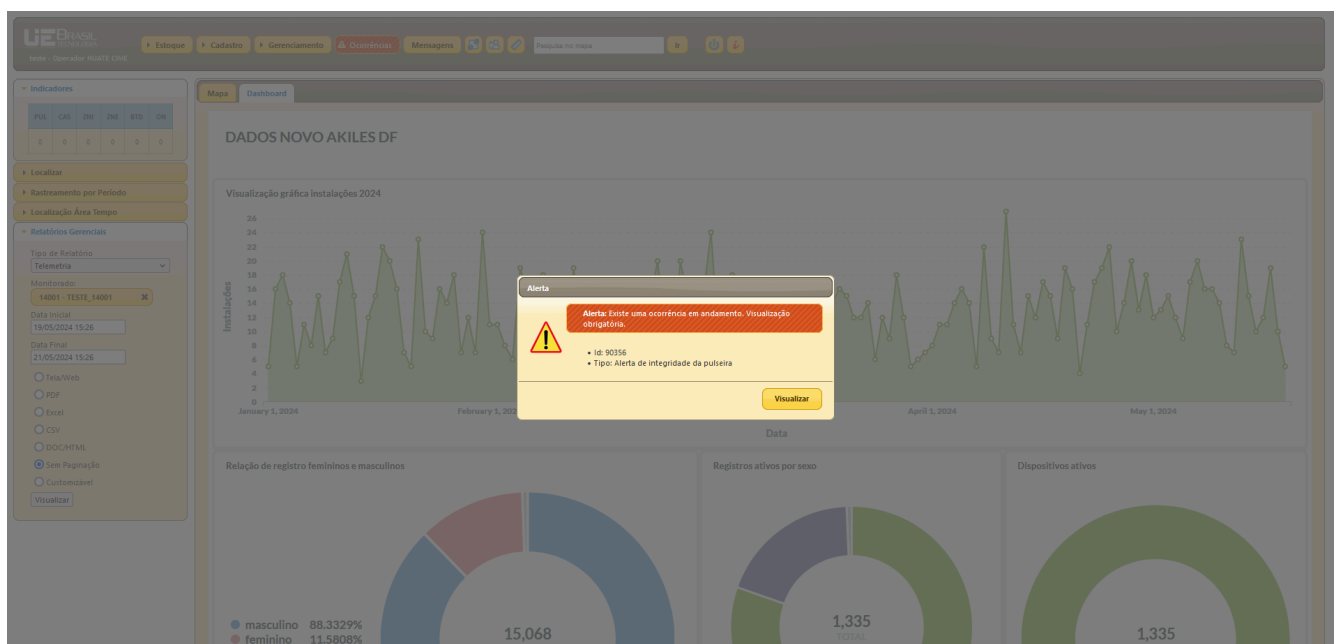
## B. Menu Lateral.



### C. Área de Trabalho



Caso haja ocorrências geradas, baseadas nas configurações de sistema, um alerta será apresentado sobre a tela inicial, no intuito de notificar o operador dos eventos ocorridos, com a opção de Visualizar, que abre a tela do botão Ocorrências, localizado no menu Superior, que será apresentado posteriormente.



Se o alerta for configurado como obrigatório e estiver associado a criticidade da ocorrência aberta, apenas o botão de visualização estará disponível, obrigando o operador a verificar o evento.



## 1.1. Unidades

O sistema está organizado em Unidades, que podem reunir informações sobre usuários, dispositivos, monitorados e estoques. Cada unidade poderá administrar apenas os dados dos objetos vinculados a ela, assim como, o operador do sistema conseguirá visualizar, apenas, os dados das unidades que estiverem associadas.

## 1.2. Usuários

Todos os usuários do sistema devem estar associados a, pelo menos, uma Unidade. Esta vinculação possibilitará que um operador acesse informações apenas de monitorados que possuam unidades em comum com ele. Este mecanismo também ocorre na vinculação de dispositivos, ou seja, o sistema apresentará ao operador apenas os equipamentos distribuídos nos estoques da unidade do monitorado.

## 1.3. Estoques

Os estoques são os locais, anteriormente cadastrados, de armazenamento e instalações de equipamentos, os quais estão associados a uma unidade. Todos os dispositivos podem ser rastreados desde que cadastrados no sistema.

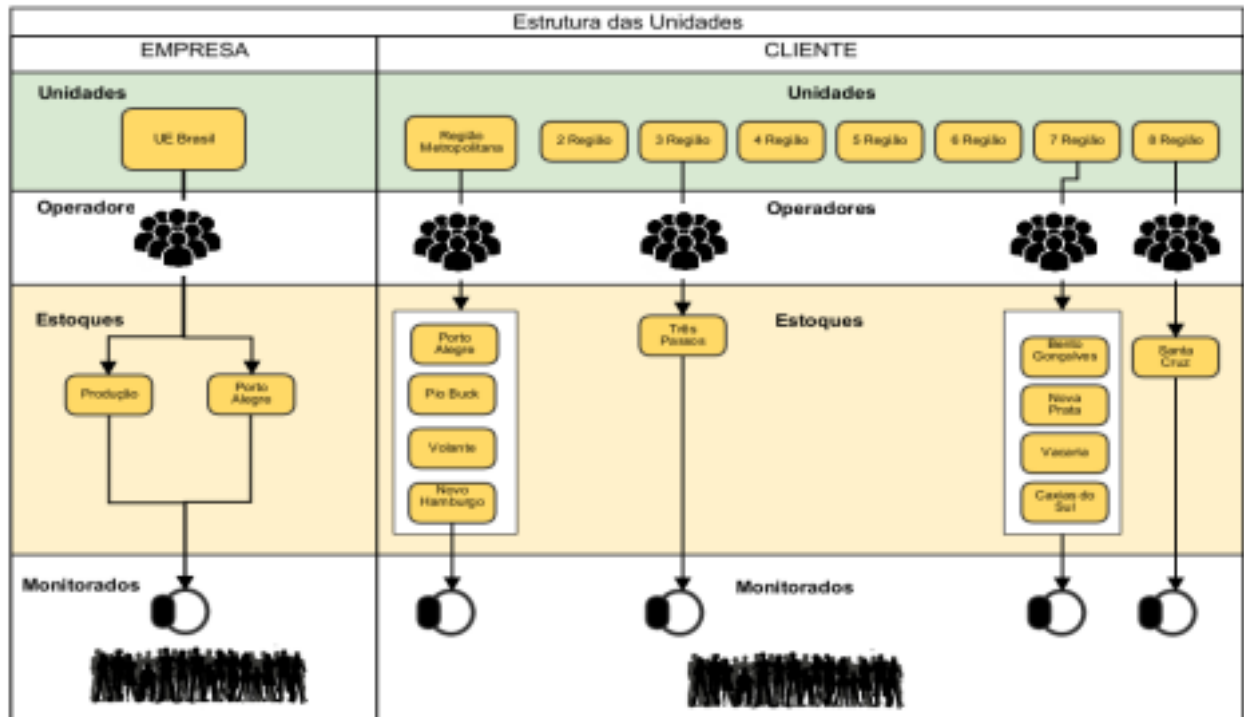
## 1.4. Dispositivos

Os dispositivos deverão, obrigatoriamente, estar cadastrados e pertencer a um estoque para serem vinculados a um monitorado.

## 1.5. Monitorados

Monitorado é uma pessoa vinculada a uma tornozeleira que pertence a um estoque.

# 1.6. Mapa Organizacional



## 1.7. Menu Superior

No menu superior encontra-se identificação da empresa responsável pelo software e do usuário conectado; funcionalidades de inserção de dados e configurações de registro para uso no sistema, distribuídos nos menus e botões descritos a seguir:

### 1.7.1 Menu Estoque

Ao clicar no menu Estoque, quatro subitens serão apresentados: Cadastro de Item, Cadastro de Estoque, Cadastro de Remessa e Controle de Estoque.

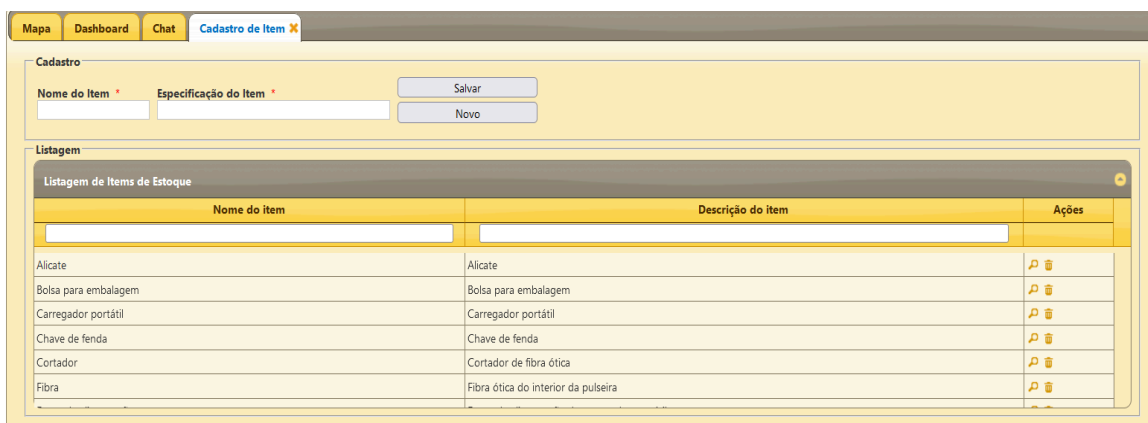


### 1.7.2. Cadastro de Item



Destinado à inclusão de todos os equipamentos e correlatos, que poderão ser utilizados por uma Unidade ou alocados a um monitorado, o qual possui informações como:


- A. Nome do Item, nome do que é o item;
- B. Especificação do Item, descrição de características do item;

A gravação das informações será realizada com acionamento do botão Salvar, posicionado à direita da Área de Trabalho, dentro do delimitador Cadastro, onde se encontra, também, o botão Novo, que, quando acionado, limpa o conteúdo dos campos para inclusão de novos itens, se for o caso.



A Listagem de Itens de Estoque, lista os itens já cadastrados no

sistema, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa  , cuja informação da linha será apresentada nos campos de Nome e Especificação do Item para conferência ou edição; e excluído, pelo acionamento do ícone lixeira  , cuja informação será retirada da base de dados do sistema.

Nos campos de texto localizados abaixo do nome das colunas, dentro do quadro de Listagem de Itens de Estoque, pode-se realizar pesquisa por nome, descrição e Unidade do Estoque, sendo que a combinação de pesquisa por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação  , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

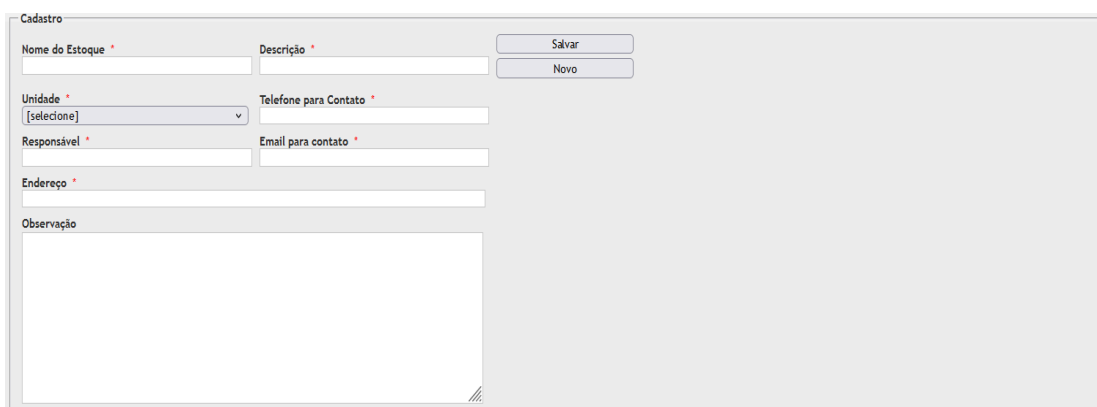
### 1.7.3 Cadastro de Estoque

Destinado à inclusão de endereços de estoque de uma Unidade, para os quais serão remetidos equipamentos e dispositivos. Dentro do delimitador Cadastro encontram-se os dados que deverão ser preenchidos, como:

- A. Nome do Estoque, nome simplificado que identifique um Estoque
- B. Descrição, descrição de um Estoque
- C. Unidade: caixa de seleção das unidades a qual pertence o Estoque, dentre as cadastradas no sistema
- D. Responsável: pessoa de contato, responsável pelo Estoque
- E. E-mail para Contato: endereço eletrônico para envio de correspondências ao Responsável
- F. Telefone para Contato: número telefônico para contato com o Responsável
- G. Endereço: endereço completo do Estoque



A gravação das informações será realizada com acionamento do botão Salvar, posicionado à direita da Área de Trabalho, dentro do delimitador Cadastro, onde se encontra, também, o botão Novo, que limpa, quando acionado, o conteúdo dos campos para inclusão de novos itens, se for o caso.

Os campos marcados com asterisco, \* são campos de preenchimento obrigatório.




A captura de tela mostra o formulário de "Cadastro" com os seguintes campos e botões:

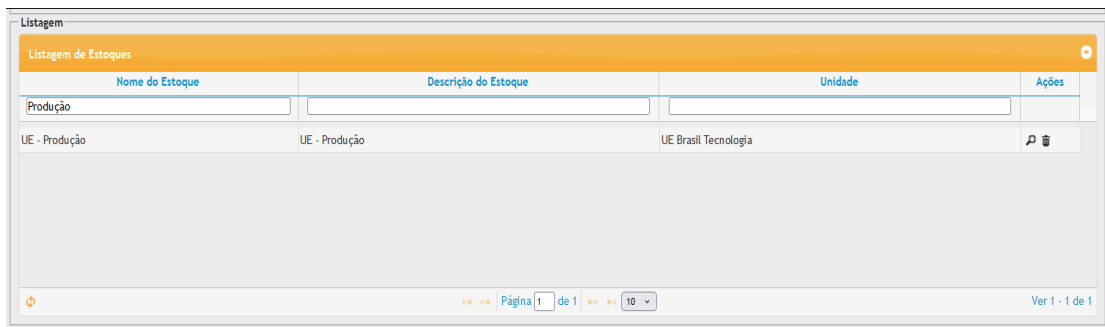
- Nome do Estoque \*
- Descrição \*
- Unidade \* (menu suspenso com "[selecione]")
- Responsável \*
- Endereço \*
- Observação (área de texto grande)
- Telefone para Contato \*
- Email para contato \*
- Botões: Salvar e Novo



A Listagem de Estoques, lista os nomes e descrições dos Estoques cadastrados no sistema, bem como as Unidades às quais pertencem, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa , cuja informação da linha será apresentada nos campos do delimitador Cadastro para conferência ou edição; é excluída, pelo acionamento do ícone lixeira , da base de dados do sistema.




Nome do Estoque	Descrição do Estoque	Unidade	Ações
UE - Produção	UE - Produção	UE Brasil Tecnologia	 
SEJUS - Principal	SEJUS - Porto Velho	SEJUS - PORTO VELHO	 
Estoque Treinamento	Estoque Treinamento	Treinamento	 
GUAJARÁ MIRIM	GUAJARÁ MIRIM	GUAJARÁ MIRIM	 
J1 PARANÁ	J1 PARANÁ	J1 PARANÁ	 
ALVORADA DO OESTE	ALVORADA DO OESTE	ALVORADA DO OESTE	 

Nos campos de texto localizados abaixo do nome das colunas, dentro do quadro de Listagem de Estoques, pode-se realizar pesquisa por nome, descrição e Unidade do Estoque, sendo que a combinação de pesquisa por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.



Nome do Estoque	Descrição do Estoque	Unidade	Ações
Produção			
UE - Produção	UE - Produção	UE Brasil Tecnologia	 

As listagens podem ser apresentadas em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

#### 1.7.4. Cadastro de Remessa


Destinado ao registro, baixa ou envio, ao cliente ou à Empresa, de material fabricado, a Remessa é um procedimento de movimentação de um Estoque para outro, a qual possui informações automáticas,

como: Número de controle da Remessa, data de recebimento ou recusa, conforme o caso; e dados de preenchimento manual, apresentados abaixo:

- A. N.º da Remessa: número gerado automaticamente pelo sistema
- B. Estoque de Origem: caixa de seleção com os Estoques da Unidade a qual o operador esteja vinculado.
- C. Estoque de Destino: caixa de seleção com os Estoques disponíveis na base de dados do sistema.
- D. Itens que compõem a Remessa:
  - a. Dispositivo: caixa de verificação que informa Dispositivo como item da Remessa; neste caso, os dados abaixo serão requeridos:
    - i. N.º Série: número de série do equipamento;
    - ii. Situação: caixa de seleção com as condições que um dispositivo pode assumir.
- E. Item Geral: caixa de verificação que informa Item Geral, como item da Remessa; neste caso, serão requeridos os seguintes dados:
  - a. Lista de Itens: caixa de seleção com itens cadastrados no Sistema;
  - b. Quantidade: indicação da quantidade do item;
  - c. Situação: caixa de seleção com as condições que um dispositivo pode assumir.


O link [Adicionar item \[+\]](#) acrescenta itens a uma Remessa, e o [Remover \[-\]](#) retira o item correspondente da lista.

Os campos marcados com asterisco \*, são campos de preenchimento obrigatório.

A Listagem de Remessas, lista o Número, Origem, Destino, Data de envio, Data do recebido e Data da Recusa, se for o caso, das Remessas cadastradas no sistema, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa , cuja informação da linha será apresentada nos campos do delimitador Cadastro para conferência.

Listagem						
Listagem de Remessas						
Número	Origem	Destino	Data envio	Data recibo	Data recusa	Ações
00001-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌵
00002-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌵
00003-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌵
00004-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌵
00005-18	UE - Produção	SEJUS - Principal	29/10/2018	30/10/2018		⌵
00006-18		UE - Produção	19/11/2018	19/11/2018		⌵
00007-18	UE - Produção	SEJUS - Principal	19/11/2018	19/11/2018		⌵
00008-18	UE - Produção	SEJUS - Principal	21/11/2018	21/11/2018		⌵
00009-18		UE - Produção	21/11/2018	21/11/2018		⌵
00010-18	UE - Produção	SEJUS - Principal	21/11/2018	21/11/2018		⌵
00011-18	SEJUS - Principal	Estoque Treinamento	23/11/2018	23/11/2018		⌵
00012-18		SEJUS - Principal	24/11/2018	24/11/2018		⌵
00013-18	Estoque Treinamento	SEJUS - Principal	26/11/2018	26/11/2018		⌵

Ver 1 - 15 de 15 717

Nos campos de texto localizados abaixo do nome das colunas, dentro do quadro de Listagem de Remessas, pode-se realizar pesquisa, sendo que a combinação por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

As listagens podem ser apresentadas em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

#### 1.7.4.1. Entrada de Material

Por padrão, todo procedimento de Entrada de Material deve ser realizado sempre pela Empresa, e, em casos excepcionais, o Cliente poderá fazê-lo para utilizar ou vincular material não registrado em estoque. Este procedimento consiste no registro de entrada ou produção de dispositivos, ou acessórios e na vinculação desses em um Estoque. Possui informações automáticas, como: Número de controle da Remessa, data de recebimento ou recusa, conforme o caso; e dados que deverão ser preenchidos, neste caso, como:

- A. Estoque de Origem, selecionar opção [ + ENTRADA ], caracterizando um Remessa de entrada de material.
- B. Estoque de Destino, aquele que receberá o dispositivo ou acessório remetido.
- C. Itens que serão remetidos, que poderão ser do tipo:
  - a. Dispositivo: caso em que se informa o número de série e a situação do material elencada na caixa de seleção como motivo da baixa.
  - b. Item Geral: caso em que se informa o item disponível e a situação elencados na caixa de seleção como motivo da

baixa, e a quantidade.

O link [Adicionar item \[+\]](#) acrescenta itens a uma Remessa, e o [Remover \[-\]](#) retira o item correspondente da lista.

A Entrada de Material será concretizada, quando da realização do procedimento de Recebimento de Material, detalhado no item Recebimento de Material.

Número	Origem	Destino	Data envio	Data recibo	Data recusa	Ações
00001-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌵
00002-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌵
00003-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌵
00004-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌵
00005-18	UE - Produção	SEJUS - Principal	29/10/2018	30/10/2018		⌵
00006-18		UE - Produção	19/11/2018	19/11/2018		⌵
00007-18	UE - Produção	SEJUS - Principal	19/11/2018	19/11/2018		⌵
00008-18	UE - Produção	SEJUS - Principal	21/11/2018	21/11/2018		⌵
00009-18		UE - Produção	21/11/2018	21/11/2018		⌵
00010-18	UE - Produção	SEJUS - Principal	21/11/2018	21/11/2018		⌵
00011-18	SEJUS - Principal	Estoque Treinamento	23/11/2018	23/11/2018		⌵
00012-18		SEJUS - Principal	24/11/2018	24/11/2018		⌵
00013-18	Estoque Treinamento	SEJUS - Principal	26/11/2018	26/11/2018		⌵

#### 1.7.4.2. Saída de Material

Todo material que esteja sem condições de uso, tenha sido extraviado ou perdido deve ser retirado do sistema via Cadastro de Remessa. A Saída de Material é um procedimento realizado via Remessa para registrar a saída de itens de um Estoque, solicitando informações automáticas, quais sejam, Número de controle da Remessa, data de recebimento ou recusa, conforme o caso; e dados que deverão ser preenchidos, neste caso, como:

- A. Estoque de Origem, que exibe apenas os associados à Unidade do Operador conectado
- B. Estoque de Destino, selecionar opção [ - SAÍDA ], para caracterizar uma Remessa de saída de material
- C. Itens que serão remetidos, que poderão ser do tipo:
  - a. Dispositivo: caso em que se informa o número de série e a situação do material elencada na caixa de seleção como motivo da baixa; ou
  - b. Item Geral: caso em que se informa o item disponível e a situação elencados na caixa de seleção como motivo da baixa, e a quantidade.

O link [Adicionar item \[+\]](#) acrescenta itens a uma Remessa, e o [Remover \[-\]](#) retira o item correspondente da lista.



Os dados serão enviados com acionamento do botão Enviar, posicionado à direita do formulário dentro do delimitador Cadastro, juntamente com os botões Receber e Recusar, que serão tratados a seguir, e Novo, que limpa conteúdo dos campos de cadastro para inserção de novos dados de remessa.

**Cadastro**

Nº da Remessa \* 15721-24    Origem \* [ + ENTRADA ]    Destino \* [ - SAÍDA ]

Dispositivo:  Item Geral:  Nº Série:    Situação: [selecione]    [Remover \[.\]](#)

Contador: 1  
 Seleccione abaixo os itens que compõem a Remessa:  
[Adicionar item \[.\]](#)    [Adicionar itens \[.\]](#)

Enviar  
 Receber  
 Recusar  
 Novo  
 Remessa em Lote (Dispositivos)

---


**Listagem**

Listagem de Remessas

Número	Origem	Destino	Data envio	Data recibo	Data recusa	Ações
00001-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌕
00002-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌕
00003-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌕
00004-18		UE - Produção	29/10/2018	29/10/2018		⌕
00005-18	UE - Produção	SEJUS - Prncipal	29/10/2018	30/10/2018		⌕
00006-18		UE - Produção	19/11/2018	19/11/2018		⌕
00007-18	UE - Produção	SEJUS - Prncipal	19/11/2018	19/11/2018		⌕
00008-18	UE - Produção	SEJUS - Prncipal	21/11/2018	21/11/2018		⌕
00009-18		UE - Produção	21/11/2018	21/11/2018		⌕
00010-18	UE - Produção	SEJUS - Prncipal	21/11/2018	21/11/2018		⌕
00011-18	SEJUS - Prncipal	Estoque Treinamento	23/11/2018	23/11/2018		⌕
00012-18		SEJUS - Prncipal	24/11/2018	24/11/2018		⌕
00013-18	Estoque Treinamento	SEJUS - Prncipal	26/11/2018	26/11/2018		⌕

⏪ ⏩ Página 1 de 1 048    15    Ver 1 - 15 de 15 717

### 1.7.4.3. Recebimento de Material

Para o Recebimento de Material, basta localizar a Remessa na listagem inferior, no delimitado Listagem; clicar no ícone de lupa , para carregar, na parte superior, os dados correspondentes àquela Remessa; proceder à conferência dos itens elencados; e acionar os botões à direita, receber, caso a remessa esteja correta; ou recusar, caso haja divergência nos dados apresentados.

**Cadastro**

Nº da Remessa \* 15719-24    Origem \* [ + ENTRADA ]    Destino \* [ Manutenção - RO ]

Dispositivo:  Item Geral:  Nº Série: 0000000071015    Situação: Extraviado

Dispositivo:  Item Geral:  Nº Série: 000000062054    Situação: Defeito

Dispositivo:  Item Geral:  Nº Série: 0000000071488    Situação: Danificado pelo mc

Dispositivo:  Item Geral:  Nº Série: 000000060144    Situação: Extraviado

Dispositivo:  Item Geral:  Nº Série: 0000000071291    Situação: Defeito

Dispositivo:  Item Geral:  Nº Série: 0000000061785    Situação: Extraviado

Dispositivo:  Item Geral:  Nº Série: 0000000047149    Situação: Extraviado

Contador: 1  
 Seleccione abaixo os itens que compõem a Remessa:  
[Adicionar item \[.\]](#)    [Adicionar itens \[.\]](#)

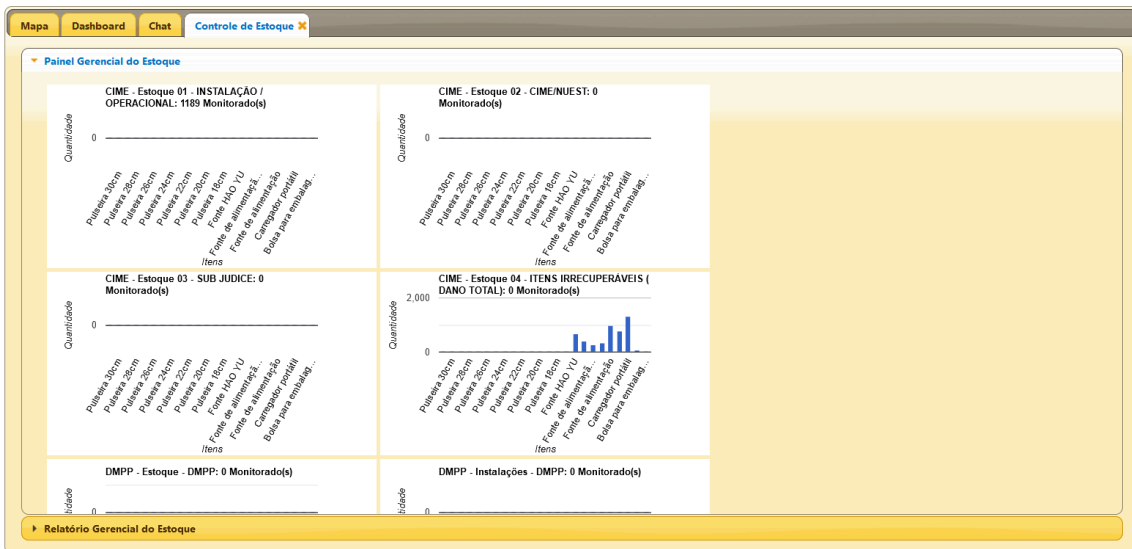
Enviar  
 Receber  
 Recusar  
 Novo  
 Remessa em Lote (Dispositivos)

## 1.7.5. Controle de Estoque

Visão consolidada de Estoques vinculados às Unidades do Operador, apresentado no formato gráfico ou em tabela, exibidas em duas abas:

### 1.7.5.1. Painel Gerencial do Estoque

Resumo geral em formato gráfico dos quantitativos de cada tipo de dispositivo em cada estoque.



### 1.7.5.2. Relatório Gerencial do Estoque

Relatório Gerencial em formato tabela, podendo ser gerado em quatro perspectivas diferentes:

The report interface includes filters for:

- Relatório de Movimento**: [+ ENTRADA], [- SAÍDA], [Situação do M], [Item], [Situação do Item], [Data Inicial], [Data Final], Gerar Relatório
- Relatório de Itens em Estoque**: [+ ESTOQUE], [Item], [Situação do Item], Gerar Relatório
- Relatório detalhado de Dispositivos**: Estoque 01 - INSTA, Nº de Série, Gerar Relatório
- Relatório Consolidado**: [+ ENTRADA], [- SAÍDA], [Item], [Situação do Item], Mês - 04/2024, Gerar Relatório

**Listagem**

Nome do Estoque	Nome do Item	Total
Estoque 01 - INSTALAÇÃO / OPERACIONAL	Pulseira 19cm	20
Estoque 01 - INSTALAÇÃO / OPERACIONAL	Pulseira 23cm	20
Estoque 01 - INSTALAÇÃO / OPERACIONAL	Pulseira 26cm	20
Estoque 01 - INSTALAÇÃO / OPERACIONAL	Dispositivo	1706
Estoque 01 - INSTALAÇÃO / OPERACIONAL	Bolsa para embalagem	1332

NOTA: À medida que subitens são selecionados, as respectivas abas são mantidas abertas concomitantemente, com a possibilidade de fechamento daquelas não mais necessárias.

#### 1.7.5.2.1. Relatório de Movimento

Utilizado para verificar os trâmites de Envio, Recebimento ou Recusa de Remessa, no intuito de identificar a movimentação de itens em um Estoque, podendo ser filtrado por:

- A. [+ENTRADA]: caixa de seleção Estoque que se deseja identificar a saída de material;
- B. [- SAÍDA]: estoque que se deseja identificar a entrada de material;
- C. Situação do Movimento: motivo da movimentação, se Enviada, Recebida ou Recusada;
- D. Item: itens cadastrados no sistema;
- E. Situação do Item: condição do item dentre as cadastradas no sistema;
- F. Data Inicial: Remessas enviadas a partir da data inicial;
- G. Data Final: Remessas recebidas ou recusadas até a data final;

Serão apresentadas as Remessas tramitadas no intervalo da data Inicial e Final, caso as duas datas sejam utilizadas como filtro.

O relatório será gerado com acionamento do botão Gerar Relatório, posicionado ao final da sequência dos campos de filtro do Relatório de Movimento à direita do formulário, o qual apresenta Número da remessa, Origem, Destino, Situação do Movimento, Item, Situação do Item, Número de série, Data do Envio, Data do Recebimento e Data da Recusa.

#### 1.7.5.2.2. Relatório de Itens em Estoque

Utilizado para verificar dispositivos ou acessórios que estão em um determinado Estoque, no intuito de quantificar material disponível, podendo ser filtrado por:

- A. [+ESTOQUE]: estoque que se deseja identificar a saída de material;
- B. Item: itens cadastrados no sistema;
- C. Situação do Item: condição do item dentre as cadastradas no sistema

O relatório será gerado com acionamento do botão Gerar Relatório, posicionado ao final da sequência dos campos de filtro do Relatório de Itens em Estoque à direita do formulário, o qual apresenta Estoque, Item, Situação do Item e Quantidade.

#### 1.7.5.2.3. Relatório Detalhado de Dispositivos

Utilizado para localizar dispositivos em determinado Estoque, podendo ser filtrado por:

- A. [+ESTOQUE]: Estoque que se deseja verificar;
- B. N.º de Série: número de série que se deseja localizar

O relatório será gerado com acionamento do botão Gerar Relatório, posicionado ao final da sequência dos campos de filtro do Relatório Detalhado de Dispositivo à direita do formulário, o qual apresenta Item, Número de Série, Estoque, Situação do Item e Situação.

#### 1.7.5.2.4. Relatório Consolidado

Utilizado para verificar, em um mês específico, a movimentação de materiais entre Estoques, no intuito de facilitar as entregas realizadas entre Empresa e Cliente e de quantificar número de dias em que um Item, em determinada situação, esteve em um Estoque, podendo ser filtrado por:

- A. [+ENTRADA]: Estoque que se deseja identificar o Envio.
- B. [- SAÍDA]: Estoque que se deseja identificar o Recebimento.
- C. Item: itens cadastrados no sistema.
- D. Situação do item: condição do item dentre as citadas no sistema.
- E. Mês: referência para a apresentação dos Envios tramitados dentro do mês informado, por padrão aparecerá o mês anterior ao da pesquisa.

O relatório será gerado com acionamento do botão Gerar Relatório, posicionado ao final da sequência dos campos de filtro do Relatório Consolidado à direita do formulário, o qual apresenta Estoque de Origem, Estoque de Destino, Item, Situação do Item, Data de Recebimento, Data de Consolidação (último dia do mês de referência) e Quantidade de Dias permanecidos naquela situação.

## 1.8 Menu Cadastro

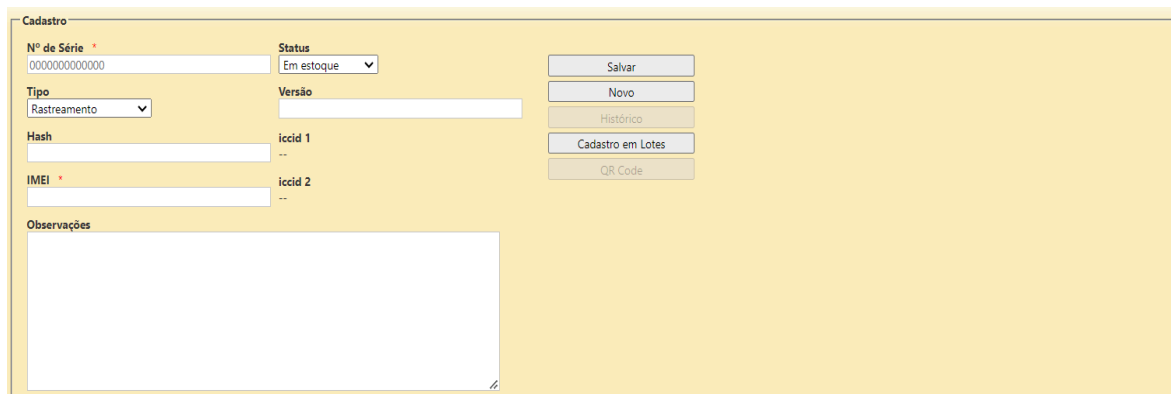
Destinado ao cadastramento de itens que serão referenciados no uso do sistema, menu Cadastro é composto pelos subitens: Cadastro de Dispositivos, Listagem de Monitorados, Cadastro de Monitorados, Cadastro de Zonas, Cadastro de Agenda, Cadastro de Categoria de Zona, Cadastro de Locais, Cadastro de Grupos e Cadastro de Unidades.





### 1.8.1 Cadastro de Dispositivos

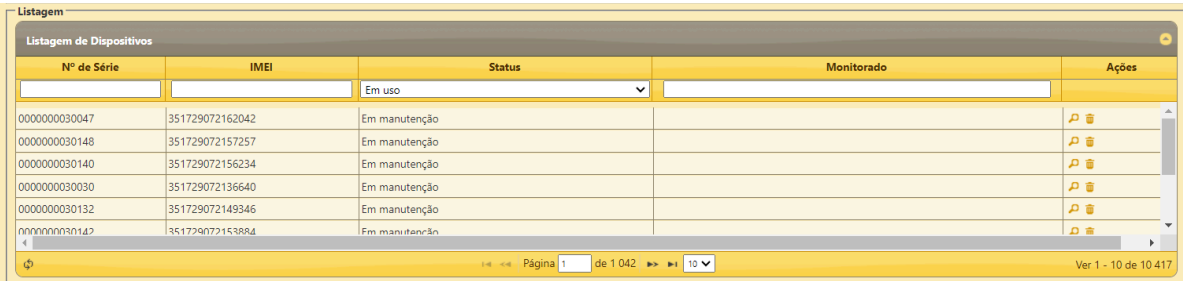
Destinado ao cadastramento de tornozeleira, o qual possibilita vinculação do dispositivo ao monitorado dentro do sistema. Possui informações como:













- A. N.º de Série: número seria contido no equipamento.
- B. Status: condição atual do equipamento, se, Em estoque, Em manutenção, Em uso ou Inativo
- C. IMEI: Identificação Internacional de Equipamento Móvel, número de identificação global e único, existente nos equipamentos habilitados para uso em rede GSM.
- D. Observações: campo texto livre, destinado a observações inerentes ao dispositivo cadastrado.
- E. Tipo: tipo de destinação do dispositivo, se de *Rastreamento* móvel de monitorado; de comunicação RF nas localidades fixas cadastradas; ou, se *Segurança preventiva* da vítima.
- F. Versão: identificação da versão utilizada no dispositivo.
- G. Hash: valor criptografado do número IMEI.


A imagem mostra o formulário de cadastro de um dispositivo. O formulário é dividido em seções. No topo, há campos para 'N.º de Série' (com um asterisco vermelho) e 'Status' (menu suspenso com 'Em estoque' selecionado). Abaixo, há campos para 'Tipo' (menu suspenso com 'Rastreamento' selecionado) e 'Versão'. Na seção seguinte, há campos para 'Hash', 'iccid 1' e 'iccid 2'. Abaixo disso, há um campo para 'IMEI' (com um asterisco vermelho) e um campo de texto para 'Observações'. À direita do formulário, há uma coluna de botões: 'Salvar', 'Novo', 'Histórico', 'Cadastro em Lotes' e 'QR Code'.

Os dados serão gravados com acionamento do botão Salvar, posicionado à direita do formulário dentro do delimitador Cadastro, juntamente com o botão Novo, que limpa conteúdo dos campos de cadastro para inserção de novo, e Histórico, que gera relatório do histórico de utilização do Dispositivo selecionado da listagem.

A Listagem de Dispositivos lista dados de N.º de Série, IMEI, Status e Monitorado cadastrados no sistema, os quais o Operador possui acesso, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa  , cuja informação da linha será apresentada nos campos acima, no delimitador Cadastro para conferência ou edição; ou excluídos, pelo acionamento do ícone lixeira  , da base de dados do sistema.



Nº de Série	IMEI	Status	Monitorado	Ações
000000030047	351729072162042	Em manutenção		 
000000030148	351729072157257	Em manutenção		 
000000030140	351729072156234	Em manutenção		 
000000030030	351729072136640	Em manutenção		 
000000030132	351729072149346	Em manutenção		 
nnnnnnnnn3n1d7	351729072153884	Em manutenção		 

Nos campos de texto localizados abaixo de cada nome das colunas, dentro do quadro de Listagem de Dispositivos, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação  , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

As listagens podem ser apresentadas em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

## 1.8.2. Listagem de Monitorados

Destinada à pesquisa por Monitorados, a Listagem de Monitorados é um subitem de acesso rápido para consulta de informações sobre:


- A. N.º de Registro: número do registro cadastrado para o Monitorado.
- B. Código do Monitorado: código aleatório gerado para a não identificação de um Monitorado.
- C. Nome: nome do Monitorado.
- D. Unidade: Unidade à qual pertence um Monitorado.
- E. Grupo: conjunto de Monitorados com perfil ou comportamento em comum, os quais são identificados por agrupamentos.
- F. Status: estado do monitorado no sistema, podendo ser filtrado por Pré ativo, Ativo ou Inativo.
- G. Ocorrências: apresenta os tipos de ocorrência cadastrado do sistema, análogo ao apresentado no mapa, quais sejam:



- I. PUL: rompimento de Pulseira;
- II. CS: violação do Case;
- III. ZNI: transposição da Zona de Inclusão;
- IV. ZNE: transposição da Zona de Exclusão;
- V. ZNA: transposição da Zona de Advertência;
- VI. ZRF: sem comunicação com ponto RF;
- VII. COM: falta de comunicação celular, GPRS, da tornozeteira com o sistema;
- VIII. LOC: sem localização GPS;
- IX. ENC: Encontro entre monitorados;
- X. BTF: ocorrência de Bateria Fraca;
- XI. BTC: Bateria Crítica;
- XII. BTD: Bateria Desligada;
- XIII. JAM: interferência ocasionada por bloqueador de sinal celular;
- XIV. COR: afastamento de corpo do dispositivo;
- XV. VIT: aproximação do agressor à vítima.

Caso haja ocorrência para um monitorado, a flag tornar-se-á vermelha.

Listagem de Nome de Monitorados								
Listagem de Nome de Monitorados								
Id	Nr. Reg.	Identificador	Nome ↑	Unidade	Circunscrição/Forc	Grupo	Status	Ocorrências
			<input type="checkbox"/> Similares	todos			Ativo	todos
8823	146586	<a href="#">Adailton dos Santos - 146586</a>	Adailton Maturino dos Santos	CIME	Brasilia	Medida Cautelar Divers	Ativo	
9817	95233	<a href="#">Adalberto Brito - 95233</a>	Adalberto Ribeiro Brito	CIME	Brasilia	Regime Semiaberto	Ativo	
10791	170470	<a href="#">Adalgiza Dourado - 170470 D</a>	Adalgiza Maria Dourado	CIME	Brasilia	Decisão STF	Ativo	
7709	21141	<a href="#">Adelivone dos Santos - 21141</a>	Adelivone Rosa dos Santos	CIME	Brasilia	Regime Semiaberto	Ativo	
2391	132610	<a href="#">Adelson da Conceição - 1326</a>	Adelson Francisco da Conceição	CIME	Brasilia	Prisão Domiciliar Huma	Ativo	
14625	53513	<a href="#">Adevan dos Santos - 53513</a>	Adevan Ribeiro dos Santos	CIME	Brasilia	Regime Semiaberto	Ativo	
14574	85611	<a href="#">Adilson Santana - 85611</a>	Adilson Ferreira Santana	CIME	Recanto das Emas	Medida Cautelar Divers	Ativo	
14585	76679	<a href="#">Adilson Muniz - 76679 VD</a>	Adilson Valeriano Muniz	CIME	São Sebastião	Medida Cautelar Div da	Ativo	
9916	75657	<a href="#">Adisson do Nascimento - 756</a>	Adisson Lopes do Nascimento	CIME	Brasilia	Regime Semiaberto	Ativo	
14740	179918	<a href="#">Adlley Damião</a>	Adlley Antony Santos Damião	CIME	Samambaia	Medida Cautelar Div da	Ativo	

Nos campos de texto localizados abaixo de cada nome de coluna, dentro do quadro de Listagem de Nome de Monitorados, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo; salvo para o campo Nome, cuja especificidade encontra-se na opção Similares, caso esta caixa de seleção esteja ativada, o valor digitado será priorizado, apresentando todos os valores parecidos com o texto inserido, mesmo que não atenda às demais condições. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem de Nome de Monitorados, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.



## 1.8.3 Cadastro de Monitorados

Destinado ao cadastramento de Monitorados no Sistema, o Cadastro é composto por cinco abas de informações:

### 1.8.3.1 Dados Pessoais

- A. Id: identificador interno no sistema, usado como referência nos relatórios de auditoria
- B. Nome: nome completo do Monitorado;
- C. Apelido: nome como é conhecido o Monitorado, se for o caso;
- D. CPF: CPF do Monitorado;
- E. RG: Registro Geral do Monitorado;
- F. Sexo: gênero do Monitorado;
- G. Data de Nascimento: data de nascimento do Monitorado;
- H. Local de Nascimento: cidade de nascimento do Monitorado;
- I. Nome da Mãe: nome completo da mãe do Monitorado;
- J. Nome do Pai: nome completo do pai do Monitorado;
- K. Estado Civil: estado civil do Monitorado;
- L. Escolaridade: nível de escolaridade do Monitorado;
- M. Profissão: profissão que o Monitorado;
- N. Religião: religião do Monitorado.
- O. Cor dos Olhos: caixa de seleção com opções de cor de olhos;
- P. Cor da cútis: caixa de seleção com opções de cor de cútis;
- Q. Altura (cm): indicação da altura do Monitorado;
- R. Peso (kg): indicação do peso do Monitorado;
- S. Deficiência física (se houver): campo de texto para descrição da deficiência do Monitorado, caso haja;
- T. Cicatrizes (se houver): campo de texto para descrição de cicatrizes do Monitorado, caso haja;
- U. Tatuagens (se houver): campo de texto para descrição de tatuagens do Monitorado, caso haja;
- V. Outras características Físicas e observações adicionais: campo de texto para descrição de outros aspectos físicos ou outras observações pertinentes ao Monitorado.

Cadastro

Dados Pessoais | Dados de Monitoramento | Contatos | Endereço | Processos | Registros

Id

Nome \*  Apellido

CPF  RG  Sexo \*

Data de Nascimento  Local de Nascimento

Nome da Mãe  Nome do Pai

Estado civil

Escolaridade

Profissão  Religião \*

Cor dos olhos  Cor da cútis

Altura (cm)  Peso (kg)

Deficiência física (se houver)

Cicatrizes (se houver)

Tatuagens (se houver)

Bloquear

Salvar

Novo

Comandos Remotos

Teste Dispositivo

Anexar Documentos

Digitalizar Documentos

Desvincular Dispositivo

Assistente de Instalação

Abrir Termo de Adesão

Salvar Termo de Adesão

Termo de Zonas

Termo de Retirada


Vincular Proteção

Enviar SMS

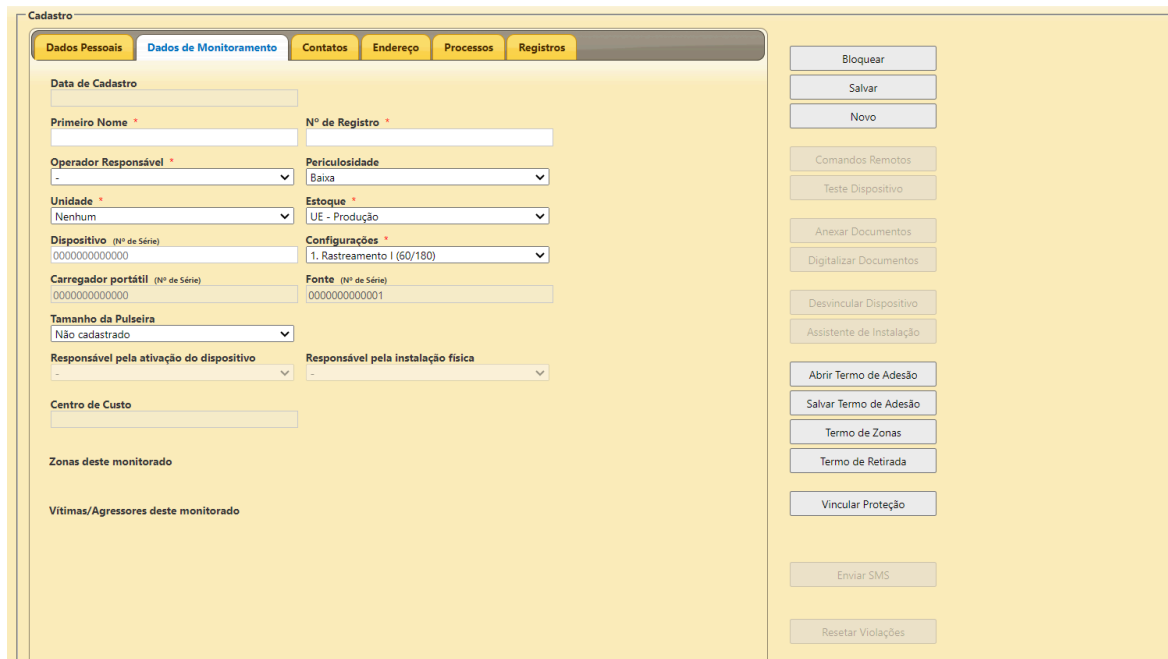
Resetar Violações

### 1.8.3.2 Dados de Monitoramento

- A. Data de Cadastro: informação obtida automaticamente, quando da gravação do registro na base do Sistema;
- B. Primeiro Nome\*: nome que o sistema usará para fazer pesquisas;
- C. N.º de Registro\*: identificação no sistema prisional do Monitorado;
- D. Operador Responsável\*: operador responsável pelo cadastramento do Monitorado;
- E. Periculosidade: se Alta, Baixa, Média ou Nenhuma;
- F. Unidade\*: unidade cadastrada no Sistema, responsável pelo Monitorado;
- G. Estoque\*: endereço responsável pelo dispositivo fornecido ao Monitorado;
- H. Dispositivo (n.º de série): número de série do dispositivo fornecido ao Monitorado;
- I. Configurações\*: associado à configuração de pontos, velocidade ou comunicação do dispositivo que estiver vinculado, informando modo de operação do equipamento. A lista apresentada são as configurações disponíveis no Menu Configurações, Configurações de Dispositivo;
- J. Carregador (n.º de Série): número de série registrado do carregador;
- K. Fonte (n.º de Série): número de série registrado da fonte;
- L. Tamanho da Pulseira\*: caixa de seleção com tamanhos de pulseiras cadastrados no sistema;
- M. Responsável pela ativação do dispositivo: nome do operador conectado no sistema no momento da execução do assistente de instalação. No passo 5 é escolhido um instalador para o equipamento físico, o sistema apresenta os nomes de operadores que estejam com a permissão "Reeducando → Instalação de dispositivo" marcada em seu perfil ou em seu usuário;
- N. Responsável pela instalação física: nome do operador escolhido no passo 5 do assistente;

- O. Centro de Custo: contrato em que o dispositivo se encontra.
- P. Zonas deste Monitorado: cadastro de Zonas do Monitorado, por meio do acionamento do ícone , a aba de Cadastro de Zonas é carregada para inserção das zonas pertinentes ao Monitorado.

\*Os campos marcados são obrigatórios para o cadastro de instalação.



**Cadastro**

Dados Pessoais | **Dados de Monitoramento** | Contatos | Endereço | Processos | Registros

Data de Cadastro

Primeiro Nome \* Nº de Registro \*

Operador Responsável \* Periculosidade

Unidade \* Estoque \*

Dispositivo (Nº de Série) Configurações \*

Carregador portátil (Nº de Série) Fonte (Nº de Série)

Tamanho da Pulseira

Responsável pela ativação do dispositivo Responsável pela instalação física

Centro de Custo

Zonas deste monitorado

Vítimas/Agressores deste monitorado

Bloquear

Salvar

Novo

Comandos Remotos

Teste Dispositivo

Anexar Documentos

Digitalizar Documentos

Desvincular Dispositivo

Assistente de Instalação

Abrir Termo de Adesão

Salvar Termo de Adesão

Termo de Zonas

Termo de Retirada

Vincular Proteção

Enviar SMS

Resetar Violações

### 1.8.3.3. Contatos

- A. **Telefone:** número telefônico do Monitorado;
- B. **Contato de Referência:** pessoa de referência do Monitorado;
- C. **Telefone do Contato:** número telefônico do Contato de Referência informado pelo Monitorado;

### 1.8.3.4. Endereço

#### 1.8.3.4.1 Endereço Residencial

- A. **CEP:** código postal do endereço do Monitorado, após informado, acionar o botão Buscar CEP e os campos UF, Municípios, Bairros e Logradouros serão preenchidos automaticamente;
- B. **UF:** lista de seleção da unidade federativa do Monitorado;
- C. **Municípios:** lista de seleção da cidade do Monitorado;
- D. **Bairros:** lista de seleção do bairro do Monitorado;
- E. **Logradouros:** lista de seleção do endereço do Monitorado;
- F. **Complemento:** campo de texto livre para informações adicionais do endereço;
- G. **Número:** campo de texto livre para informar número do endereço.

#### 1.8.3.4.2. Endereço do Trabalho

- A. **CEP:** código postal do endereço do Monitorado, após informado, acionar o botão Buscar CEP e os campos UF, Municípios, Bairros e Logradouros serão preenchidos automaticamente;
- B. **UF:** lista de seleção da unidade federativa do Monitorado;
- C. **Municípios:** lista de seleção da cidade do Monitorado;
- D. **Bairros:** lista de seleção do bairro do Monitorado;
- E. **Logradouros:** lista de seleção do endereço do Monitorado;
- F. **Complemento:** campo de texto livre para informações adicionais do endereço;
- G. **Número:** campo de texto livre para informar número do endereço.

The screenshot displays a web application interface titled "Cadastro" (Registration). The main content area is divided into two sections: "Endereço Residencial" (Residential Address) and "Endereço do Trabalho" (Work Address). Each section contains a form with the following fields:

- CEP:** A text input field with a "Buscar Cep" (Search CEP) button next to it.
- UF:** A dropdown menu with "--" as the selected option.
- Município:** A dropdown menu with "Nenhum" (None) as the selected option.
- Bairro:** A text input field.
- Logradouro:** A text input field.
- Complemento:** A text input field.
- Número:** A text input field.

On the right side of the interface, there is a vertical sidebar containing several buttons:

- Bloquear (Block)
- Salvar (Save)
- Novo (New)
- Comandos Remotos (Remote Commands)
- Teste Dispositivo (Device Test)
- Anexar Documentos (Attach Documents)
- Digitalizar Documentos (Digitize Documents)
- Desvincular Dispositivo (Dissociate Device)
- Assistente de Instalação (Installation Assistant)
- Abrir Termo de Adesão (Open Adhesion Term)
- Salvar Termo de Adesão (Save Adhesion Term)
- Termo de Zonas (Zone Term)
- Termo de Retirada (Removal Term)
- Vincular Proteção (Link Protection)
- Enviar SMS (Send SMS)
- Resetar Violações (Reset Violations)

### 1.8.3.5. Processos

- A. **Tipo de Monitorado:** se Sentenciado, Provisório, Vítima ou Medida Cautelar Diversa da prisão;
- B. **Grupo:** tipo de grupo em que aquele monitorado se encontra;
- C. **Data de início:** data inicial da sentença de Monitorado;
- D. **Data de término:** data final da sentença de Monitorado;
- E. **Data de prorrogação:** data inicial da prorrogação de sentença Monitorado;
- F. **Data de foragido:** data inicial da situação de Monitorado foragido, se for o caso;
- G. **Seção Judiciária:** Seleciona a Seção judiciária;
- H. **Subseção Judiciária (Circunscrição/Foro):** Seleciona a Subseção judiciária;
- I. **Juízo (Varas e Juizados):** Seleciona a vara de juízo;
- J. **Número do processo:** Insira o número único que identifica o processo judicial em questão;
- K. **Magistrado que proferiu a sentença:** Nome completo do juiz ou desembargador que proferiu a sentença final do processo;
- L. **Autorização para fruição do Benefício:** benefício concedido ao Monitorado;
- M. **Sentença Imposta/Condição Judicial:** Descrição completa sobre a sentença e condições impostas ao Monitorado;
- N. **Instrumento Legal:** Campo de descrição segundo a lei;
- O. **Tipo Penal:** Artigo ou Lei em que o instrumento legal é descrito.

\* Campos antigos que serão suprimidos após preenchimento da Seleção de Juízo Responsável

Classificação do monitorado

Tipo de Monitorado

Provisório

Grupo

Medida Cautelar Div da Prisão-Viol Dom

Dados de origem do Monitorado

Origem \*

VARAS CRIMINAIS

Dados dos Processos do Monitorado

Identificação e datas de validade

Id do processo

14044

Data de início

14/12/2023

Data de término

12/03/2024

Dias

0000

Data de prorrogação

Data de foragido

Salvar

Novo

Seleção de Juízo Responsável

Seção Judiciária

Distrito Federal

Subseção Judiciária (Circunscrição/Foro)

São Sebastião

Juízo (Varas e Juizados)

JUIZADO DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER DE SÃO SEBASTIÃO (JVDFCMSSB)

Dados do processo

Número do processo

0707544-87.2023.8.07.0012

Magistrado que proferiu a sentença

Dra. Marcela Abrahao Tavernard

Autorização para fruição do Benefício

Monitoração Eletrônica

Sentença Imposta/Condição Judicial

Monitorado (a): Adilson Valeriano Muniz (Prontuário:76679 - VC) VD  
Autos: 0707544-87.2023.8.07.0012 do JUIZADO DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER DE SÃO SEBASTIÃO.  
Data de instalação: 14/12/2023 (previsão de retirada: 12/03/2024)

Prazo: 90 dias

Raio de exclusão: 500 metros

Endereço da vítima: Rua 1-D, Chácara 124, Morro Azul/ Vila do BOA - São Sebastião

Selecione abaixo os Artigos/Tipos de crime: [Adicionar item \[+\]](#)

Instrumento Legal: \* Violência Doméstica

Tipo Penal: \* Lei 11.340/06

[Remover \[:\]](#)

### 1.8.3.6. Registros

Destinado ao cadastramento de registro ao monitorado:

- A. **Id**: número de identificação do evento;
- B. **Tipo/Classificação**: classificação para o registro, podendo ser uma advertência, agendamento, falta grave, entre outras;
- C. **Descrição**: Campo de texto para descrever de maneira detalhada sobre o registro;
- D. **Operador**: Nome do operador que realizou o registro no sistema;
- E. **Data Registro**: Data do momento em que foi salvo o registro.

The screenshot displays the 'Cadastro' system interface. At the top, there are tabs for 'Dados Pessoais', 'Dados de Monitoramento', 'Contatos', 'Endereço', 'Processos', and 'Registros'. The 'Registros' tab is active, showing a form with the following fields: 'Id' (text input), 'Tipo/Classificação' (dropdown menu with 'Advertência' selected), 'Descrição' (large text area), 'Operador' (text input), and 'Data do Registro' (text input). To the right of the form are buttons for 'Salvar' and 'Novo'. Below the form is a 'Listagem' section with a table titled 'Listagem de Eventos'. The table has columns for 'Id', 'Descrição do Registro', 'Data', 'Tipo de Registro', 'Operador', and 'Ações'. A single row is visible with the following data: Id: 26640, Descrição do Registro: bla bla bla, Data: 20/05/2024 13:36, Tipo de Registro: Advertencia, Operador: Gabriel Sadrack Chaves. To the right of the table are several buttons: 'Bloquear', 'Salvar', 'Novo', 'Comandos Remotos', 'Teste Dispositivo', 'Anexar Documentos', 'Digitalizar Documentos', 'Desvincular Dispositivo', 'Assistente de Instalação', 'Abrir Termo de Adesão', 'Salvar Termo de Adesão', 'Termo de Zonas', 'Termo de Retirada', 'Vincular Proteção', 'Enviar SMS', and 'Resetar Violações'.

Os dados serão gravados com acionamento do botão Salvar, posicionado à direita do formulário dentro do delimitador Cadastro, juntamente com o botão Novo, que limpa conteúdo dos campos de cadastro para inserção de novo. Além destes, há outros botões de dados cadastrais, de monitoramento e de teste, como:

- Comandos Remotos: há possibilidade de envio de alerta *sonoro, vibratório e/ou visual*, além de realizar controle de hardware, como: *resetar dispositivo, resetar memória, trocar operadora, resetar GPS, atualizar firmware*, para o dispositivo vinculado ao Monitorado;
- Teste de Dispositivo:
- Anexar Documentos: adiciona documentos digitalizados no cadastro do Monitorado;
- Digitalizar Documentos: anexação de documentos digitalizados;
- Desvincular Dispositivo: desinstala dispositivo de



Monitorado, por meio da anuência de um Supervisor credenciado, informando dentre os apresentados na caixa de seleção, o motivo da desvinculação; além de preencher nas observações os procedimentos realizados. O motivo da desinstalação poderá ser utilizado para faturamento ou glosa na fatura.

**Solicitação de Anuência Diretor/Supervisor**

Atenção: a edição destes dados requer a anuência da Diretoria / Supervisão da Unidade.

**Login do Anuente \***  
teste

**Senha do Anuente \***  
●●●●●●●●

**Motivo da desvinculação: \***  
Necessidade de manutenção no dispositivo

**Situação do Dispositivo: \***  
[selecione]

**Observação: \***  
Recolhimento do dispositivo para manutenção.

Fechar Enviar


- Assistente de Instalação: sequência de telas que orientam o operador na instalação do dispositivo, havendo a possibilidade de instalação por pré-ativação. Este mecanismo permite que sejam ativados antecipadamente equipamentos que estejam em locais sem comunicação direta com o sistema, colocando o monitorado em estado de "Pré-ativo", aguardando um tempo determinado para que o equipamento comunique, caso isto ocorra normalmente após o monitorado se deslocar para uma área com cobertura normal de rede celular, o sistema atualiza automaticamente o status do monitorado para a condição "Ativo"; caso contrário, uma ocorrência de "Falha de Ativação" será aberta, indicando a necessidade de reinstalação de equipamento no monitorado.
- Abrir Termo de Adesão: documento de ingresso do monitorado no sistema.
- Salvar Termo de Adesão: download do arquivo Termo de Adesão.

- Termo de Zonas: mapa de comportamento, com as informações dos locais e horários permitidos para o Monitorado.
- Vincular Proteção: provê à vítima proteção para evitar aproximação de Monitorado, via dispositivos, informando nome do Monitorado e a distância em metros que deve ser mantida da vítima.
- Enviar SMS: envia mensagens para o Monitorado, via dispositivo.
- Resetar Violações: comando para restabelecer estados permanentes de violações, como fibra e gabinete do dispositivo.

### 1.8.3 Listagem de Monitorados

A Listagem de Monitorados lista dados de Id, N.º de Registro, Identificador, Nomes, Unidade, Circunscrição/ Foro, Grupo, Status e Ocorrências de monitorados cadastrados no sistema, os quais o Operador possui acesso, que poderão ser visualizados, ao clicar no nome ou identificador do monitorado.


Listagem de Monitorados								
Listagem de Nome de Monitorados								
Id	Nº. Reg.	Identificador	Nome	Unidade	Circunscrição/Foro	Grupo	Status	Ocorrências
			<input type="checkbox"/> Similares	Todos			Todos	Todos
11495	000	000	000	CIME	Brasília	Prisão Domiciliar Med	Inativo	
5887	33963	33963	33963	UE Brasil Tecnologia	Águas Claras	Vítima	Inativo	
12857	170745	Abdias dos Reis - 170745	Abdias Joaquim dos Reis	CIME	Brasília	Decisão STF	Inativo	
5207	151762	Abdiel de Jesus - 151762	Abdiel Ferreira Souza de Jesus	CIME	São Sebastião	Medida Cautelar Div d	Inativo	
9242	11722	Abel Neto - 11722 VD	Abel Freire de Araújo Neto	CIME	São Sebastião	Medida Cautelar Div d	Inativo	
5514	142860	Abel de Andrade - 142860	Abel Gonçalves de Andrade	CIME	Brasília	Medida Cautelar Diver	Inativo	
13993	177043	Abenaido da Silva - 177043 VD	Abenaido Ferreira da Silva	CIME	Gama	Medida Cautelar Div d	Inativo	
11672	170694	Abigail da Costa - 170694	Abigail Nunes da Costa	CIME	Brasília	Decisão STF	Inativo	
7553	19260	Abimar de Passos - 19260	Abimar Soares de Passos	CIME	Brasília	Regime Semiliberato	Inativo	
2371	108427	Abinadabi Gomes - 108427	Abinadabi Santana Gomes	CIME	Planaltina	Medida Cautelar Diver	Inativo	

Nos campos de texto localizados abaixo de cada nome de coluna, dentro do quadro de Listagem de Monitorados, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo; salvo para o campo Nomes, cuja especificidade encontra-se na opção Similares, caso esta caixa de seleção esteja ativada, o valor digitado será priorizado, apresentado todos os valores parecidos com o texto inserido, mesmo que não atenda às demais condições. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem de Nome de Monitorados, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

## 1.8.4. Cadastro de Zonas

Destinado ao cadastro de endereços referentes ao Monitorado, o Cadastro de Zonas necessita das informações como:

- A. Id: identificador interno no sistema, usado como referência nos relatórios de auditoria;
- B. Nome/Descrição: nome de identificação da zona no sistema;
- C. Tipo: definição do tipo de alarme que será conferido à zona, podendo ser:
  - a. Zona de Inclusão,
  - b. Zona de Exclusão,
  - c. Zona de Advertência/Interesse
  - d. Zona RF
- D. Tem Zona de Advertência: caso o Tipo seja Zona de Exclusão, há a opção de criar uma área de Advertência, que irá acionar o alarme antes que a Zona de Exclusão seja efetivamente violada;
- E. Início de validade: data inicial de validade da zona;
- F. Fim de validade: data final de validade da zona;
- G. Endereço: serve como complemento dos dados associados àquela Zona, não sendo considerado como parâmetro para verificação do alarme. Dados como: CEP, UF, Municípios, Bairros, Logradouros, Complemento e número;
- H. Categoria: tipo da Zona cadastrada, se Bairro, Casa, Cidade, Estudo, Outros, Religião ou Trabalho, os quais podem ser utilizados na criação de regras ou pesquisas;
- I. Tipo de Vinculação: vincular a zona a todos ou a um Monitorado, neste caso, a vinculação ocorrerá por meio do acionamento do botão Vincular Monitorados;
- J. Descrição da Zona: peculiaridades pertinentes à Zona cadastrada Agenda de Monitoramento;
- K. Horários: referente a agenda de monitoramento da Zona, baseando-se na verificação de alarme para qualquer horário ou para intervalo específico, sendo necessário configurar dias da semana e horas;
- L. Desenhar no Mapa: botão que abrirá a aba Mapa para definição da área da Zona, a qual está sendo cadastrada. Escolher-se-á na barra de desenho da aba , a ferramenta para delimitar a área de interesse; o botão Finalizar Seleção de Zona, que aparecerá no Menu Superior para esta operação, registrará as coordenadas do desenho realizado no campo Coordenadas, na aba Cadastro de Zonas, ao lado dos campos de horários;
- M. Pré-visualizar: botão que apresenta na aba Mapa o desenho correspondente à Zona.

Os dados serão gravados com acionamento do botão Salvar, posicionado à direita do formulário dentro do delimitador Cadastro, juntamente com o botão Novo, que limpa conteúdo dos campos de cadastro para inserção de novo.

Além destes, há os botões, Vincular Monitorados, o qual vincula monitorados à Zona, que acionado, abre janela de Vinculação, com as colunas: nome do Monitorado e situação da vinculação, a qual listagem pode ser filtrada por: todos os Monitorados, vinculados ou não; apenas o que são vinculados; ou os que não são vinculados.




Nome	Vinculado
000 - 000	<input type="checkbox"/>
0001 - 0001	<input type="checkbox"/>
33963 - 33963	<input type="checkbox"/>
170745 - Abdias dos Reis - 170745	<input type="checkbox"/>
5546 - Abdias Magalhães - 5546	<input type="checkbox"/>
151762 - Abdiel de Jesus - 151762	<input type="checkbox"/>


Nos campos de texto localizado abaixo de Nome e de seleção, na janela Vinculação que aparece com o acionamento do botão Vincular Monitorados, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, pelos dois campos, torna o resultado mais restritivo, além de apresentar o resultado em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Vinculação, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação; e


Vincular Zona a Grupo, o qual vincula um grupo cadastrado de Monitorados à Zona, que acionado, abre a janela Vinculação a Grupo, com as colunas: Id, identificação interna; Grupo, grupo cadastrado de Monitorados; e Vinculado, caixa de verificação da situação de vinculação do grupo à

Id	Grupo	Vinculado
39	Decisão STF	<input type="checkbox"/>
27	Decisão VEPERA	<input type="checkbox"/>
31	Liminar STF/ VEP	<input type="checkbox"/>
36	Livramento Condicional	<input type="checkbox"/>
33	Medida Cautelar Div da Prisão-Viol Dom	<input type="checkbox"/>
23	Medida Cautelar Diversa da Prisão	<input type="checkbox"/>

Zona. Nos campos de texto localizado abaixo das colunas, na janela Vinculação a Grupo que aparece com o acionamento do botão Vincular Zona a Grupo, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, pelos dois campos, torna o resultado mais restritivo, além de apresentar o resultado em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontra se no centro da barra inferior do formulário Vinculação, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

A Listagem de Zonas lista dados de Id, Título, Tipo, Categoria, Início e Fim da vinculação das Zonas cadastradas no sistema, os quais o Operador possui acesso, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa , cuja informação da linha será apresentada nos campos acima, no delimitador Cadastro, para conferência ou edição; ou excluídos, pelo acionamento do ícone lixeira , da base de dados do sistema; além da possibilidade de visualização da Zona no mapa pelo acionamento do ícone Mostrar Zona no Mapa .

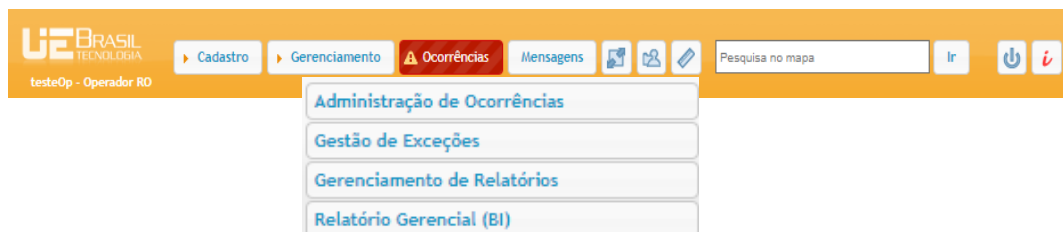
Id	Título	Tipo	Categoria	Início	Fim	Ações
11	CASA - NAJARA113258	Zona de Inclusão	Casa	30/09/2017	30/12/2018	 
12	CASA - JOSE110855	Zona de Inclusão	Casa	02/10/2017	30/12/2018	 
13	TRABALHO - JOSE110855	Zona de Inclusão	Trabalho	02/10/2017	30/12/2018	 
14	CASA DA VITIMA - JOSE110855	Zona de Exclusão	Casa da Vítima	02/10/2017	02/10/2018	 
15	FÓRUM - IRAICTONS2329	Zona de Inclusão	Fórum	03/10/2017	03/10/2018	 
16	FÓRUM - IRAICTONS2329	Zona de Inclusão	Fórum	03/10/2017	03/10/2018	 

Nos campos de texto localizados abaixo de cada nome de coluna, dentro do quadro de Listagem, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem de Nome de Monitorados, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

## 1.9. Menu Gerenciamento

Ao clicar no menu Gerenciamento, oito subitens serão apresentados: Administração de Ocorrências, Gestão de Operadores, Gestão de Perfis, Gestão de Notificações, Gestão de Exceções, Gerenciamento de Relatórios, Relatório Mensal e Relatório Gerencial (BI)



### 1.9.1. Administração de Ocorrências

Apresenta a listagem de todas as ocorrências, com as informações de:

- A. Id: Exibe o ID de cada ocorrência;
- B. Descrição: Descrição da ocorrência;
- C. Unidade: Nome da unidade em que o monitorado está atrelado;
- D. Circunscrição/Foro: É o local onde são processados assuntos relacionados com a justiça, com o Direito;
- E. Monitorado: Identificação, nome do monitorado;
- F. Dt. Ocor: Data inicial da ocorrência;
- G. Dt. Ult Ocor: Data final da ocorrência;
- H. Dt. Tolerância: Data Limite de tolerância;
- I. Status: Lista as ocorrências abertas, em análise, arquivadas ou todas registradas;
- J. Operador Responsável: Operador responsável pelo monitorado;
- K. Operador Último Fluxo: Operador responsável pelo último andamento no evento;

Id	Descrição	Unidade	Circunscrição/Foro	Origem	Monitorado	Dt Ocor	Dt Ult Ocor	Dt Tolerância	Status	Operador Respor	Operador Último	Criticidade	Andamam
3081	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	VERSAIDA TEMPOR	Alex Gomes - 97941	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
3476	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	VEP	Lairce Anacleto - 178670	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
2885	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	STF	Manoel dos Santos - 171842 DF	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
3557	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	VEP	Luciana dos Santos - 50312	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
3450	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	VERSAIDA TEMPOR	Nário Menezes - 24159	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
2825	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Paraná	NAC	Francisco da Cruz - 160719	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
3673	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	VEP	Fernanda de Andrade - 62376	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
3298	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	VERSAIDA TEMPOR	José Correia - 116737	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
3662	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	VERSAIDA TEMPOR	Paulo Ferreira - 109949	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame
3399	Tempo limite de ausência de comunicação	CIME	Brasília	VERSAIDA TEMPOR	Jovelino Freitas - 39754	06/03/2024 10:59	20/05/2024 11:05	06/03/2024 10:59	Aberto			4 - Pouco Urgen	Em andame

A Lista administrativa de Ocorrências lista às informações acima cadastradas no sistema, com a possibilidade de: reativar a ocorrência, por meio do acionamento do ícone 🗑️, a qual reabrirá uma ocorrência arquivada; apresentar Fluxo de ocorrência, por meio do acionamento do ícone 📄, o qual abrirá

relatório com histórico dos fluxos registrados para o evento; e Rastreamento por período, por meio do acionamento do ícone 📍, o qual apresentará no mapa movimentação do monitorado, desde o evento, até o transcorrer de uma hora.

No campo de texto localizado abaixo das colunas da Lista administrativa de ocorrências, dentro do quadro de Listagem, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação 📉, o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem de Nome de Monitorados, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

## 1.9.2. Gestão de Exceções

Destina-se ao cadastro prévio de evento fora da rotina do Monitorado, para não haver violação das regras de monitoramento, a Gestão de Exceções necessita dos dados de:

- A. **Nome:** nome da exceção;
- B. **Monitorado:** nome do monitorado;
- C. **Descrição:** evento que ocorrerá para o Monitorado;
- D. **Data Inicial:** início do período do evento;
- E. **Data Final:** término do período do evento;
- F. **Desenhar no mapa:** botão para desenhar área em mapa;
- G. **Coordenadas (opcional):** coordenadas da área de exceção;
- H. **Pré-visualizar:** visualiza a área desenhada.

**Cadastro**

Nome \*

Monitorado \*

Descrição \*

Data Inicial \*

Data Final \*

Desenhar no mapa

Coordenadas (opcional)

Salvar

Novo

Pré-visualizar

Os dados serão gravados com acionamento do botão Salvar, posicionado à direita do formulário dentro do delimitador Cadastro, juntamente com o botão Novo, que limpa conteúdo dos campos de cadastro para inserção de novo.



Listagem

Listagem de Exceções

Nome	Descrição	Data Inicial	Data Final	Operador	Ações
teste_oml_ocorrenda	Monitorado com dia livre por ordem da justiça	21/03/2024 11:15	21/03/2024 22:00	Gabriel Sadrati Chaves Rodrigues	 
teste_sadrack	teste	21/03/2024 10:20	21/03/2024 10:25	Gabriel Sadrati Chaves Rodrigues	 
83823 - Carta do Nascimento - 83823	AUTORIZO a ampliação da zona de deslocamento, a fim de que a monitoraç	28/02/2024 12:00	28/02/2024 18:00	RACHEL PEIXOTO DE ANDRADE	 
Josenaldo Alves - 170824 DF	O monitorado está autorizado a trabalhar na data de hoje 24/02/2024 corref	24/02/2024 07:00	24/02/2024 19:00	Camila de Castro Batista	 
Larize Anacleto - 178670	AUTORIZO a ampliação da zona (...) a fim de que a monitorada possa se des	22/02/2024 09:00	22/02/2024 12:00	NILTON MIRANDA ARAGÃO	 
Josenaldo Alves - 170824 DF	O monitorado está autorizado a trabalhar na data de hoje 18/02/2024 corref	18/02/2024 07:00	18/02/2024 19:00	Camila de Castro Batista	 

Página 1 de 4306

Ver 1 - 10 de 43 056

A Listagem de Exceções lista os campos Nome, Descrição, Data Inicial e Data Final da exceção cadastrados no sistema, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa , cuja informação da linha será apresentada nos campos acima, no delimitador Parâmetros, para conferência ou edição; ou excluídos, pelo acionamento do ícone lixeira , da base de dados do sistema.

No campo de texto localizado abaixo de cada coluna, dentro do quadro de Listagem, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo.




A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem de Exceções, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.




## 1.9.3. Gerenciamento de Relatórios

Destina-se a geração de relatórios para gerência dos Monitorados.

Nome	Ações
Listagem completa de monitorados	
Comunicação de Dispositivos Não Virtualizados	
Monitorados por Versão	
10.2 - ESTOQUE - Extrato de Dispositivos em Estoque	
10.1 - ESTOQUE - Controle de Dispositivos Estoque	
Relatório em resposta ao ofício Nº17/2021	

A Listagem de Relatórios lista os campos, nome de relatórios cadastrados no sistema, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa , cuja informação da linha será apresentada nos campos acima, no delimitador Parâmetros, para conferência ou edição; excluídos, pelo acionamento do ícone lixeira , da base de dados do sistema; ou visualizar relatório, pelo acionamento do ícone , que apresentará o resultado do relatório em nova janela.

No campo de texto localizado abaixo da coluna Nome, dentro do quadro de Listagem, pode-se realizar pesquisa. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem de Relatórios, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

## 1.10. Menu Ocorrências

Painel de ocorrências geradas pelo sistema, podendo ser apresentadas por:

- A. **Listagem Geral de Ocorrências:** Onde todas as ocorrências sistêmicas são tratadas, no delimitador de Tratamento de ocorrências, e listadas em ordem cronológica, no delimitador Listagem de Ocorrências.

Tipo de Tratamento da Ocorrência  
 Listagem Geral de Ocorrências

Tratamento de Ocorrências

Id: 1646

Descrição: Tempo limite de ausência de comunicação GPRS

Data da ocorrência: 06/03/2024 10:59:47

Última ocorrência: 20/05/2024 14:37:35

Monitorado: Maria Nunes - 156976

Criticidade: 4 - Pouco Urgente

Status: Aberto

Operador:

Última Observação:

Último procedimento:

Observações:

Ações:

Arquivar

Inserir Procedimento

Prioridade: Máxima

Tolerância: 1 minuto

Filtro de Unidades: Marcar todas / Desmarcar todas

UE Brasil Tecnologia  CIME  DIAPP


Filtro de Ocorrências de Zonas:  Ocultar ocorrências de zonas de inclusão abertas há menos de 30 minutos.

Listagem de Ocorrências

Id	Descrição	Unidade	Circ/Foro	Origem	Monitorado	Ocorrência	Última ocorrência	Estado	Operador	Criticidade	Andament
3961	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VEP	Stefania de Barros - 164160	06/03/2024 11:00	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3967	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Pernambuco	VARAS CRIMINAIS	Dina da Silva - 167074	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3701	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Celândia	VARAS CRIMINAIS	Roberta Cruz - 49221	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3879	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VEP	Sabrina Batista - 112419	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3738	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VERSAIDA TEMPOR	Vanessa Lima - 33742	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3601	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VEP	Carlos de Conceição - 49367	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
2966	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	NAC	João de Sousa - 182258	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3170	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	STF	José Silva - 171906 DE	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3431	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VEP	Damaris dos Santos - 172190	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3990	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VEP	Valdemar de Sena - 35179	06/03/2024 11:00	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
2923	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VERSAIDA TEMPOR	Magali Neves - 12196	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3666	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VERSAIDA TEMPOR	Alid da Silva - 94253	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3069	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VEPERA	Vinicius Teles - 94205	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
2939	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VEP	Renaldo dos Santos - 124930	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3981	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	VARAS CRIMINAIS	José Sampaio - 172192	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3220	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Paraná	NAC	Raul Ferraz - 180321 00	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame
3229	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	CIME	Brasília	NAC	Walter James - 176521 00	06/03/2024 10:59	20/05/2024 14:39	Aberto		4 - Pouco Urgente	Em andame

Ver 1 - 100 de 2.854

A Listagem de Ocorrências lista os campos Id, Descrição, Unidade, Circ/Foro, Monitorado, Ocorrência, Última Ocorrência, Estado, Operador, Criticidade, Andamento e Ações que poderão ser:

- ❖ Visualizar, pelo acionamento do ícone lupa , as informações da linha selecionada nos campos acima, no delimitador Tratamento de Ocorrências, para conferência ou edição, neste caso, dos campos:
  - Observações: campo texto para descrição das ações relacionadas à ocorrência;
  - **Ações:** caixa de seleção com as opções de Arquivar e Aguardar. Algumas ações são arquivadas automaticamente, sem interferência do operador, minutos após a abertura, como nos casos de início e término de carregamento da bateria e vinculação e desvinculação de dispositivo.

No caso de Bateria com pouca carga ou na iminência de descarga total, a ocorrência permanecerá aberta até o restabelecimento do evento e não houver outra ocorrência relacionada de maior criticidade.

Para Jamming GPRS, novas ocorrências serão registradas até que haja o restabelecimento do estado, momento em que ocorrerá o arquivamento automático.

- **Inserir Procedimento:** caixa de seleção com as opções de abordagem, a saber, CONTATO TELEFÔNICO, ENVIO, SMS, RASTREAMENTO, INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTO, TELEMETRIA ou Protocolo de Tratamento Pulseira

(Telemetria, SMS e Alertas);

O sistema envia SMS para o monitorado quando da abertura da ocorrência de bateria crítica (<20%) e de pouca carga (<30%), nos seguintes moldes:


“<ÓRGÃO> INFORMA: SUA TORNOZELEIRA ATINGIU NÍVEL BAIXO DE CARGA, RECARREGUE O EQUIPAMENTO.”


“<ÓRGÃO> INFORMA: RECARREGUE IMEDIATAMENTE A BATERIA DA TORNOZELEIRA, EVITANDO FALTA GRAVE.”

Registrando um fluxo na ocorrência aberto, informando ao Operador o telefone e texto utilizados.

Os textos podem ser alterados sem janela de manutenção, apenas informando o novo texto à UE Tecnologia.

- ❖ **Prioridade:** caixa de seleção, se máxima, média ou mínima;
- ❖ **Tolerância:** caixa de seleção com o tempo de tolerância para o novo acompanhamento.

Os dados serão gravados com acionamento do botão Salvar, posicionado à direita do formulário dentro do delimitador Cadastro, juntamente com os botões, histórico, que lista o histórico registrado da mesma ocorrência; andamentos, que lista histórico de encaminhamentos daquela ocorrência; e Fechar, que fecha a janela Tratamento de Ocorrências; ou serão Rastreados, pelo acionamento do ícone Rastreamento por Período , que apresentará no mapa a movimentação do monitorado, desde o evento, até o transcorrer de uma hora.

No campo de texto localizado abaixo das colunas, dentro do quadro de Listagem de Ocorrências, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

As listagens podem ser apresentadas em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

- B. **Listagem por Monitorado:** São listadas discrepâncias sistêmicas por nome do monitorado.

Tipo de Tratamento da Ocorrência			
Listagem por Monitorado			
Listagem de Ocorrências Agrupadas por Monitorado			
Monitorado *	Descrição da Última ocorrência	Última ocorrência	Ações
Adailton dos Santos - 146586	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	20/05/2024 14:37	
Adalberto Brito - 95233	Zona de Inclusão (CASA - ADALBERTO 95233)	11/03/2024 18:06	
Adalgiza Dourado - 170470 DF	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	20/05/2024 14:35	
Adelson da Conceição - 132610	Tempo limite de ausência de comunicação GPRS	20/05/2024 14:37	
Adevan dos Santos - 53513	Zona de Inclusão (CASA ADEVAN - 53513)	12/03/2024 19:01	
Adilson Muniz - 76679 VD	Alerta de integridade da pulseira	11/03/2024 16:35	
Adilson Ramos - 86029	Zona de Inclusão (CASA - ADILSON 86029)	13/03/2024 14:37	
Adilson Santana - 85611	Alerta de integridade da pulseira	13/03/2024 16:49	
Adilson Santana - 85611	Alerta de integridade da pulseira	13/03/2024 16:49	
Adley Damião	Choque físico (acelerômetro)	12/03/2024 09:35	
Adnalvo da Silva - 25100 VD	Alerta de integridade da pulseira	06/03/2024 00:09	
Adrian Gomes - 180702	Dispositivo desligado por falta de carga na bateria	07/03/2024 22:11	
Adriano dos Santos - 116004	Zona de Exclusão (LOCAL DOS FATOS - ADRIANO 116004)	13/03/2024 15:40	
Adriano Saliba - 178179 VD	Choque físico (acelerômetro)	11/03/2024 14:39	
Adriano Vilana - 130713	Zona de Inclusão (HRAN (AIE))	13/03/2024 16:45	
Agumaldo Cruz - 113103	Zona de Inclusão (CASA - AGUMALDO 113103)	12/03/2024 21:26	
Agustavo Ferreira - 171293 DF	Choque físico (acelerômetro)	11/03/2024 15:45	

Nos campos de texto localizado abaixo de Monitorado, Descrição da Última ocorrência e Última ocorrência, dentro do quadro de Listagem de Ocorrências Agrupadas por Monitorado, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo; além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

A Listagem de Ocorrências Agrupadas por Monitorado lista os campos Monitorado, Descrição da Última ocorrência e Última ocorrência cadastrados no sistema, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa , cuja informação da linha será apresentada nos campos do delimitador Tratamento, que será aberto para conferência ou edição nos campos:

- **Ocorrências:** quadro onde no lado esquerdo apresentam-se as ocorrências do Monitorado, e no direito acrescentam-se as ocorrências que se deseja gerar andamento;
- **Procedimento:** caixa de seleção com as opções de abordagem, a saber, CONTATO TELEFÔNICO, ENVIO, SMS, INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTO, Protocolo de Tratamento, Pulseira (Telefonemas, SMS e Alertas), RASTREAMENTO e TELEMETRIA;
- **Observações:** encaminhamento realizado para as ocorrências

Tratamento

Nome: Adilson Ferreira Santana Nº de Registro: 85611  
 Localização de fruição do Benefício: Telefone: (61) 99211-5471

Arquivar  
Localização  
Rastro

Ocorrências

0 itens selecionados Remover todos Adicionar todos

Alerta de integridade da pulseira  
Tempo limite de ausência de comunicação GPRS

Procedimento: ATRIBUIR OPERADOR PARA ANÁLISE


Observações


Listagem de Fluxos

Ocorrência	Operador	Data	Procedimento	Comentário
Encontro de monitorados - Ricardo Matos - 179345 VD		13/03/2024 16:37		Arquivado automaticamente pelo sistema
Encontro de monitorados - Ricardo Matos - 179345 VD		13/03/2024 16:34		Encontro com o monitorado: Ricardo Matos - 179345 VD
Encontro de monitorados - Fabrício de Almeida - 106174		13/03/2024 16:26		Arquivado automaticamente pelo sistema
Encontro de monitorados - Fabrício de Almeida - 106174		13/03/2024 16:23		Encontro com o monitorado: Fabrício de Almeida - 106174

Lista de Ocorrências

Descrição	Ocorrência	Última ocorrência	Status	Operador Último Fluxo	Ações
			Todos		

Será aberto, ainda, nesta nova janela gerada pelo acionamento do ícone lupa , os delimitadores Listagem de Fluxo, que apresentará a mesma listagem gerada pelo botão Andamentos do Tratamento de Ocorrências, o qual lista histórico de encaminhamentos de ocorrências do Monitorado; e Listagem de Ocorrências, que apresentará a mesma listagem gerada pelo botão Histórico, que lista o histórico registrado das ocorrências do Monitorado destacado.

No campo de texto localizado abaixo de cada coluna, dentro do quadro de listagens, podem-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo; além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, com exceção do Status, pelo acionamento do ícone de ordenação , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

As listagens podem ser apresentadas em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior dos formulários, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

**C. Painel Gerencial:** São apresentados quatro consolidados: Instalações por Dia, Total de Instalações por Dia, Total de Ocorrências e Operações por Dia. No detalhe, apresentação dos dados de maneira pormenorizada, com possibilidade de exportação das informações em planilha eletrônica.

Tipo de Tratamento da Ocorrência

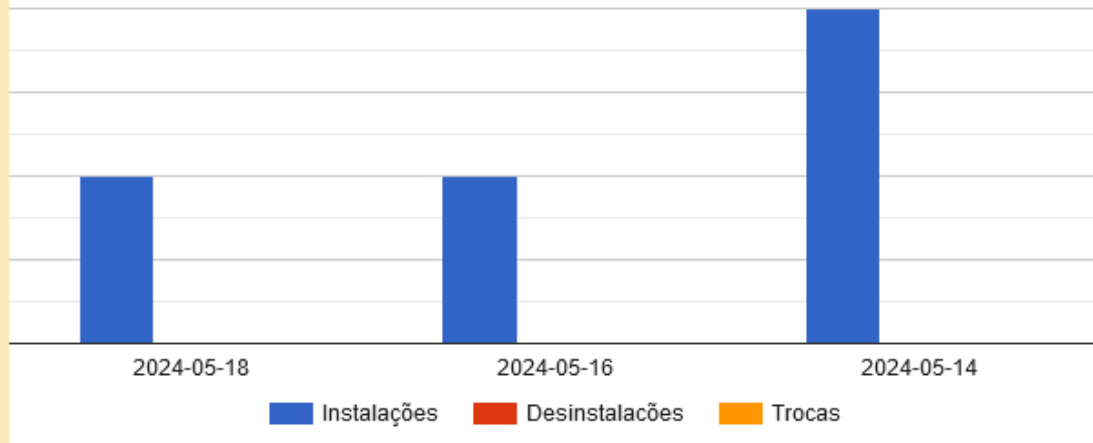
Painel Gerencial

Instalações/Trocas/Desinstalações

Data Início:  Data Fim:  Consultar

Relatório Completo Relatório Instalações Relatório Desinstalações Relatório Trocas

Instalações/Trocas/Desinstalações



Tipo de Tratamento da Ocorrência

Painel Gerencial

Instalações/Trocas/Desinstalações

Evolução do efetivo



Parâmetros da Consulta: Data: 2024-05-17, Tipo: Total

1347	William Jacobina - 47053	2024-01-18 16:46:58.764904	
1348	William Lima - 170619 DF	2023-12-18 11:13:43.897746	
1349	William Nascimento - 156088	2023-10-19 09:29:43.174201	
1350	William Caselano - 117040	2023-09-05 10:22:51.740208	
1351	Wilson Silva - 177734 VD	2023-09-27 09:53:29.964542	
1352	Windsor da Conceição - 52519	2023-09-04 11:05:17.94161	
1353	Wyllison Leal - 157216 VD	2023-12-09 09:33:32.054364	
1354	Ygor da Rocha - 170451 DF	2023-11-13 10:01:06.099722	
1355	Yonara Lima - 158051	2023-09-30 15:04:27.320334	
1356	Ytalo Silvestre - 107289	2023-09-04 12:22:30.733544	
1357	Zilca de Jesus - 171618 DF	2023-09-06 16:13:43.784457	
1358	Zulene de Carvalho - 170648 DF	2024-02-01 18:21:41.304958	

Tipo de Tratamento da Ocorrência

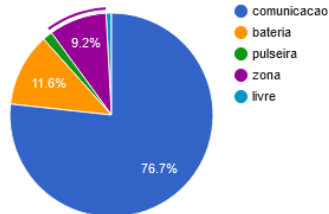
Painel Gerencial

Instalações/Trocas/Desinstalações

Evolução do efetivo

Total de Ocorrências

Acompanhamento de Ocorrências



Parâmetros da Consulta: Data: pulseira, Tipo: undefined

ID	Identificação	Data	Quantidade	Status
132	Jolito da Cruz - 141636 VD	2023-12-19	153	1
133	Joice Sousa - 149029			1
134	Leonardo Queiroz - 120824	2023-07-19	306	1
135	Erivaldo de Almeida - 23459	2023-12-08	164	1
136	Gabriel dos Santos - 129189	2023-11-01	201	1
137	Mansul Mota - 36620	2023-11-02	200	1
138	Marcelan dos Santos - 180192 VD	2024-01-17	124	1
139	Michael de Moura - 99810	2022-09-20	608	1
140	Arnaldo Vieira - 146142	2024-01-22	119	1
141	Diego dos Santos - 120491	2023-08-04	290	1
142	Altimir Soares - 18892	2024-01-25	116	1
143	Rafael Rodrigues - 33854	2023-12-18	154	1

Tipo de Tratamento da Ocorrência

Painel Gerencial

Instalações/Trocas/Desinstalações

Evolução do efetivo

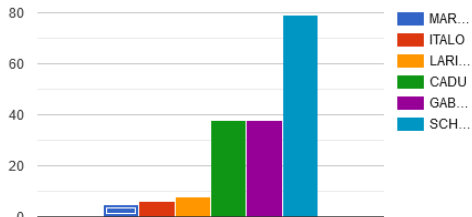
Total de Ocorrências

Operações por Dia

Dia da operação: 2024-05-13

Total de Operações: 174

Operações



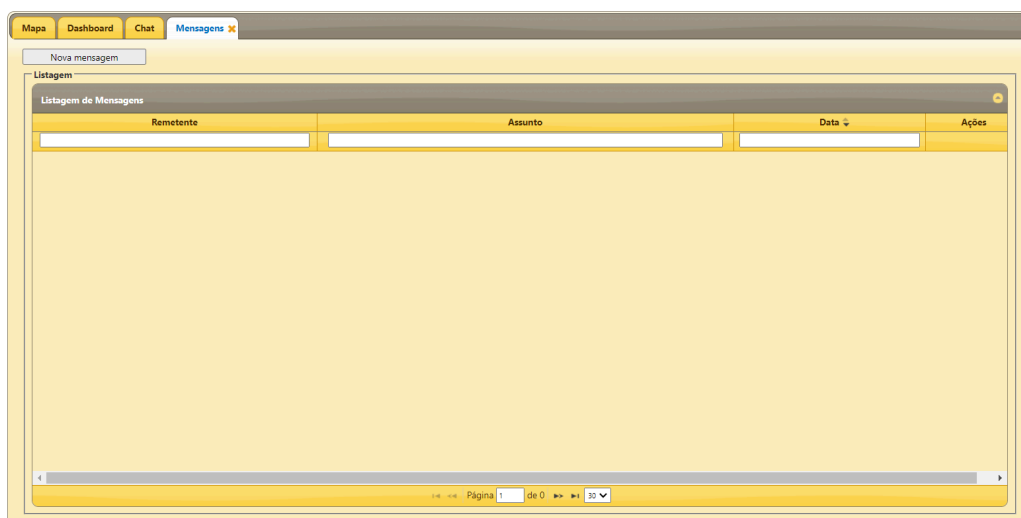
ID	Operador	Operação	Total
1	Marcelo Almeida	Login efetuado no sistema	1
2	Marcelo Almeida	Obter ocorrência	2
3	Marcelo Almeida	Ocorrências em andamento	1
4	Marcelo Almeida	Relatório de Faturamento de Dispositivos	1



## 1.11. Menu Mensagens


Destinado à troca de informação entre operadores, a Mensagem pode ser criada com as seguintes informações:

- A. **Destinatário:** caixa de seleção com nomes dos operadores cadastrados para quem se destina a mensagem;
- B. **Assunto:** título da mensagem;
- C. **Para:** corpo da mensagem.

Os dados serão enviados com acionamento do botão Enviar, posicionado abaixo do campo Para dentro do delimitador Nova mensagem.



A Listagem de Mensagens lista os campos Remetente, Assunto e Data de mensagens cadastradas no sistema, que poderão ser visualizados, pelo acionamento do ícone lupa, , cuja informação da linha será apresentada nos campos do delimitador Nova mensagem, que será aberto para conferência dos dados; ou excluídos, pelo acionamento do ícone lixeira, , da base de dados do sistema.

No campo de texto localizado abaixo de cada coluna, dentro do quadro de Listagem, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo, além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação, , o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem de Notificações, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.



## 1.12. Menu Monitoramento Continuado

Consiste no monitoramento contínuo dos reeducandos selecionados na Listagem de Monitoramento, a qual apresenta os dados de **Id**, **Nome**, **Grupo**, **Unidade Prisional** e **Operador Responsável** dos Monitorados cadastrados, com opções de apresentação de monitoramento em nova janela ou no mapa principal. A seleção é realizada na caixa de verificação à esquerda de cada linha da tabela, que corresponde a um Monitorado, cujo rastreamento permanecerá no período em que a aba Monitoramento Continuado estiver aberta.

Monitoramento continuado

Opções


Monitorar  Em nova janela  No mapa principal


Listagem de monitorados vinculados a dispositivos

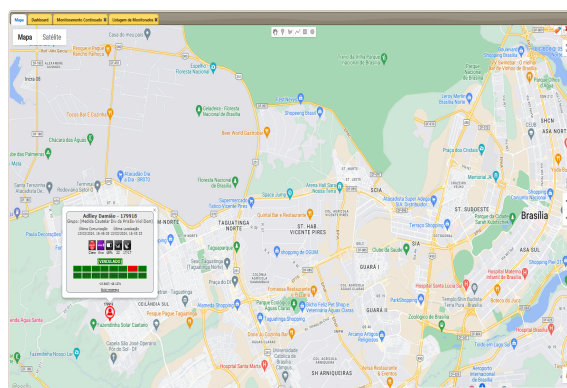
<input type="checkbox"/>	Id	Nome ↑	Unidade Prisional	Circunscrição/Foro	Grupo	Operador Responsável
			todos			
<input type="checkbox"/>	8823	Adailton dos Santos - 146586	CIME	Brasília	Medida Cautelar Diversa da Prisão	LUIZ TADEU MIRANDA DA SILVA
<input type="checkbox"/>	9817	Adalberto Brito - 95233	CIME	Brasília	Regime Semiaberto	ANA FLÁVIA ALVES DA SILVA
<input type="checkbox"/>	10791	Adalgiza Dourado - 170470 DF	CIME	Brasília	Decisão STF	RACHEL PEIVOTO DE ANDRADE
<input type="checkbox"/>	2391	Adelson da Conceição - 132610	CIME	Brasília	Prisão Domiciliar Humanitária	Paula Raquel da Silva Nascimento
<input type="checkbox"/>	14625	Adevan dos Santos - 53513	CIME	Brasília	Regime Semiaberto	TATIANE CAVALCANTE DIAS MENDES
<input type="checkbox"/>	14585	Adilson Muniz - 76679 VD	CIME	São Sebastião	Medida Cautelar Div da Prisão-Viol Dom	

Página 1 de 118

Ver 1 - 10 de 1 180

No mapa serão apresentados o rastreamento de monitorados a cada minuto, representados pelo ícone , o qual se apresentará em vermelho, caso o reeducando possua ocorrências no sistema.

Com a suspensão do monitoramento continuado, o mapa suspenderá a atualização das posições dos monitorados, mantendo as marcações até que o mapa seja limpo, por meio da ferramenta de limpeza de mapa , localizada na parte superior à direita na área de trabalho.



No campo de texto localizado abaixo de cada coluna, dentro do quadro de Monitoring, pode-se realizar pesquisa, sendo que a realização desta, por mais de um campo, torna o resultado mais restritivo. Além da possibilidade de ordenação, ascendente ou descendente, por qualquer dos campos, pelo acionamento do ícone de ordenação, o qual aparece localizado ao lado do nome da coluna, e, se oculto, aparece quando clicamos na área do nome da coluna.

A listagem pode ser apresentada em várias páginas, e, ainda, com vários itens por página, cuja navegação e customização encontram-se no centro da barra inferior do formulário Listagem de Monitoramento, onde conterà, também, à direita, a indicação de paginação.

## 1.13. Dados Pessoais



Trata dos dados pessoais do usuário conectado no sistema, apresentando os dados de:


- A. **Nome:** Nome do usuário conectado;
- B. **Usuário:** Login do usuário conectado;
- C. **Definir Localização inicial:** botão que acionado, remete o usuário ao mapa para definição da localização que será apresentada, para este usuário, quando entrar no sistema;
- D. **Zoom:** Caixa de seleção com tipo de aproximação no mapa, se Longe, Muito Longe, Médio ou Perto;
- E. **Posição da coluna de ações na listagem de ocorrências:** Caixa de seleção, início e fim, para escolha da posição da coluna Ações da Listagem Geral de Ocorrências do menu Ocorrências;
- F. **Mudar Senha:** Caixa de verificação com opção de mudança de senha, que quando acionado, os campos Senha Atual, Nova Senha e Confirmar Nova Senha serão abertos para preenchimento.

Formulário de Dados Pessoais com campos para Nome (teste), Usuário (teste), Localização inicial (botão Definir Localização inicial), Zoom (Muito Longe), Posição da coluna de ações na listagem de ocorrências (Início) e opção Mudar Senha (desativada). Botão Salvar no final.

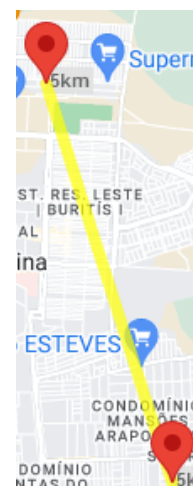
Os dados serão gravados com acionamento do botão Salvar, posicionado ao final do formulário Dados Pessoais.

## 1.14. Calcular Distância



Calcula a distância entre dois pontos indicados no mapa. Com acionamento do botão Calcular Distância, um ponto ao centro do mapa será apresentado, ao clicar neste ponto, representado pelo ícone , segurá-lo e arrastá-lo, outro ícone partirá deste e acompanhará o mouse até o ponto desejado, traçando uma reta do ponto original até o segundo que está sendo posicionado, apresentando a distância na parte inferior dos dois pontos envolvidos.

Os pontos podem ser manipulados após o desenho da reta, para modificar ou melhorar o posicionamento.



## 1.15. Botão Pesquisar



Realiza pesquisa de endereços ou pontos de referência, digitados no campo de texto adjacente ao botão, para localização no mapa, baseando-se nas informações da base do Google.

## 1.16. Botão Sair

Ao clicar no botão de sair, o usuário será automaticamente desconectado, com apresentação da tela de login do sistema.

## 1.17. Botão Sobre

Ao clicar no botão de informações, uma janela com as características da versão em execução é exibida, nela existe um link para este manual do sistema em formato PDF.



## 2. Menu Lateral

O Menu Lateral encontra-se à esquerda da tela e traz informações de localização, rastreamento e resultados em forma de relatórios, apresentados na área de trabalho ou em nova janela. É composto por cinco subitens, sendo o primeiro expandido por padrão, e a medida que se clica no subitem desejado, oculta-se o anteriormente apresentado para expansão do atual, os subitens são:

PUL	CAS	ZNI	ZNE	BTD	ON
0	0	0	0	0	0

Localizar  
Monitorado

Monitorado:

Zonas Vinculadas

Limpar mapa

Localizar

▶ Rastreamento por Período

▶ Localização Área Tempo

▶ Relatórios Gerenciais

### 2.1 Indicador

Apresenta os indicadores de ocorrências e quantos monitorados estão comunicando. Para cada coluna temos:

- A. **PUL**: Contabilizará qualquer ocorrência sobre Pulseira;
- B. **CAS**: Contabilizará qualquer ocorrência sobre Case;
- C. **ZNI**: Contabilizará qualquer ocorrência sobre Zona de Inclusão;
- D. **ZNE**: Contabilizará qualquer ocorrência sobre Zona de Exclusão;
- E. **BTD**: Contabilizará qualquer ocorrência sobre Dispositivo Descarregado;
- F. **ON**: Contabilizará qualquer monitorado que esteja com a tornozeleira comunicando ativamente.

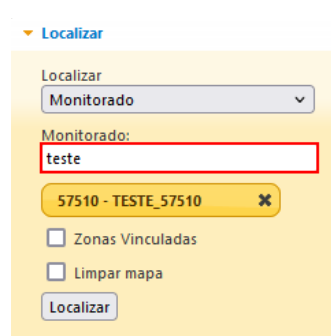
## 2.2. Menu Localizar

Apresenta localização on-line de Monitorados baseada no parâmetro informado no campo de texto e de lista de seleção, a qual lista, Localizar, pode realizar pesquisa por:

### 2.2.1. Monitorado

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção Monitorado, cujos dados necessários são:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema, que deverá ser selecionado;
- B. **Zonas Vinculadas:** Caixa de verificação como opção de visualizar no mapa todas as zonas, as quais o Monitorado está vinculado;
- C. **Limpar mapa:** Caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores;



Localizar

Monitorado

Monitorado:  
teste

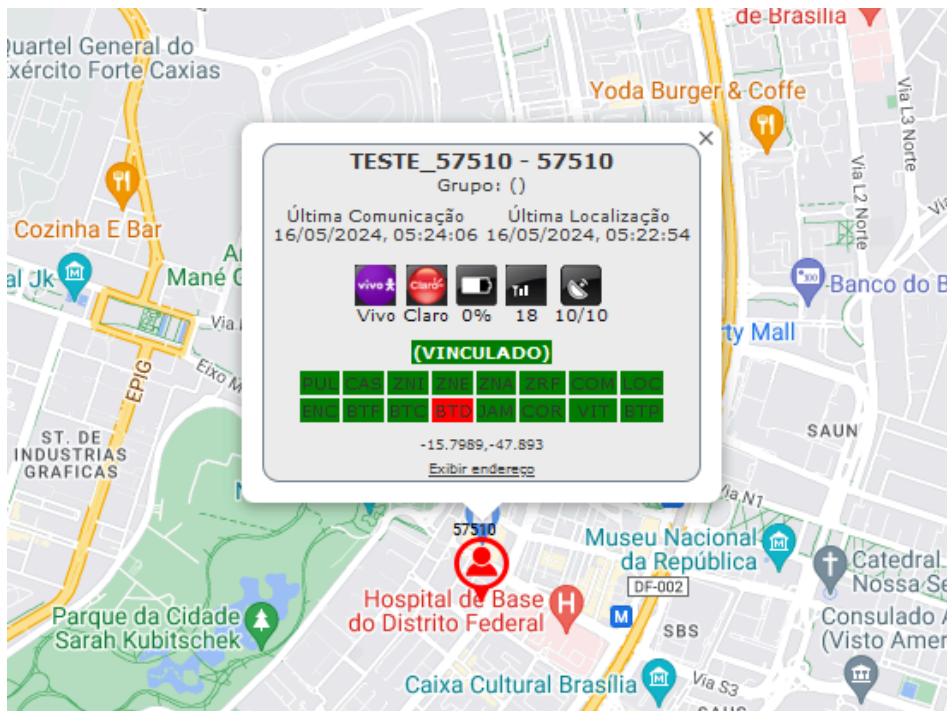
57510 - TESTE\_57510 ✕

Zonas Vinculadas

Limpar mapa

Localizar

Os dados de monitoramento e de localização serão apresentados on-line no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa.

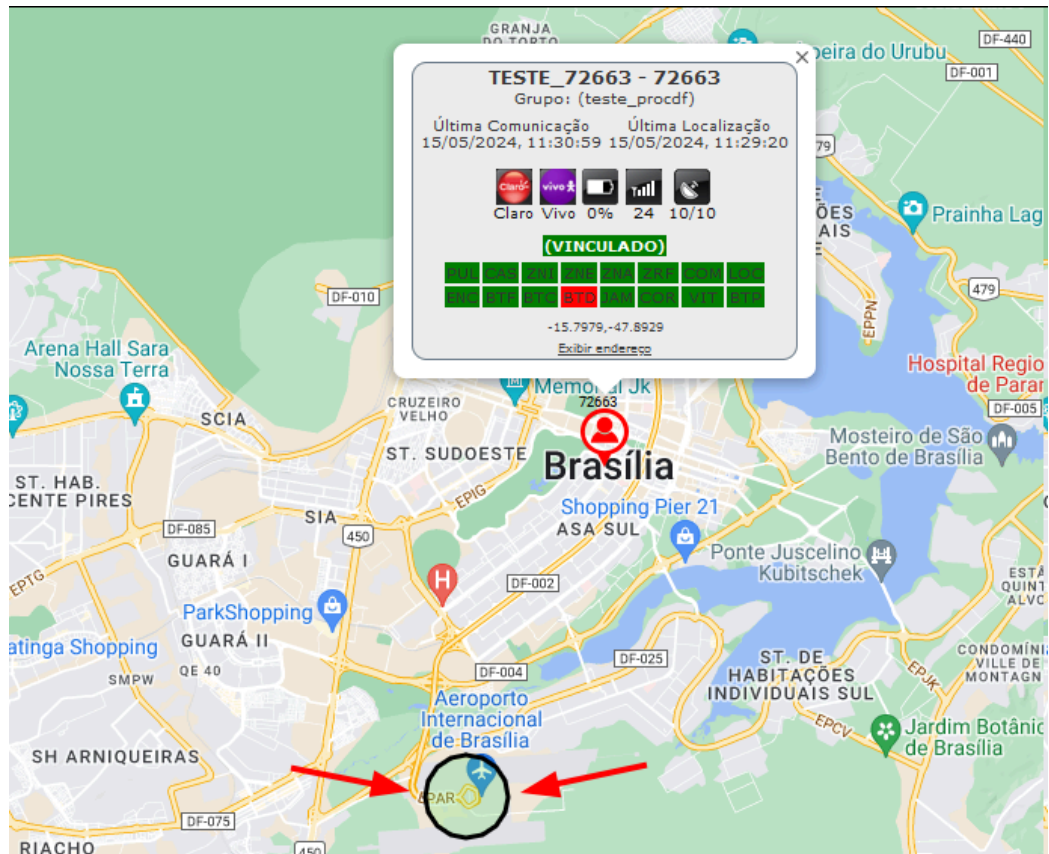


## 2.2.2. Zona

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção Zona, cujos dados necessários são:

- A. **Zona:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome da zona;
- B. **Monitorados Vinculados:** Caixa de seleção, como opção de visualizar, no mapa, as zonas vinculadas ao Monitorado;
- C. **Limpar mapa:** Caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores.

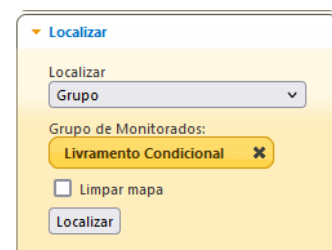
Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa. Neste caso, foram apresentados a Zona selecionada, área ampliada no detalhe, e o respectivo Monitorado vinculado, com as informações da última atualização.



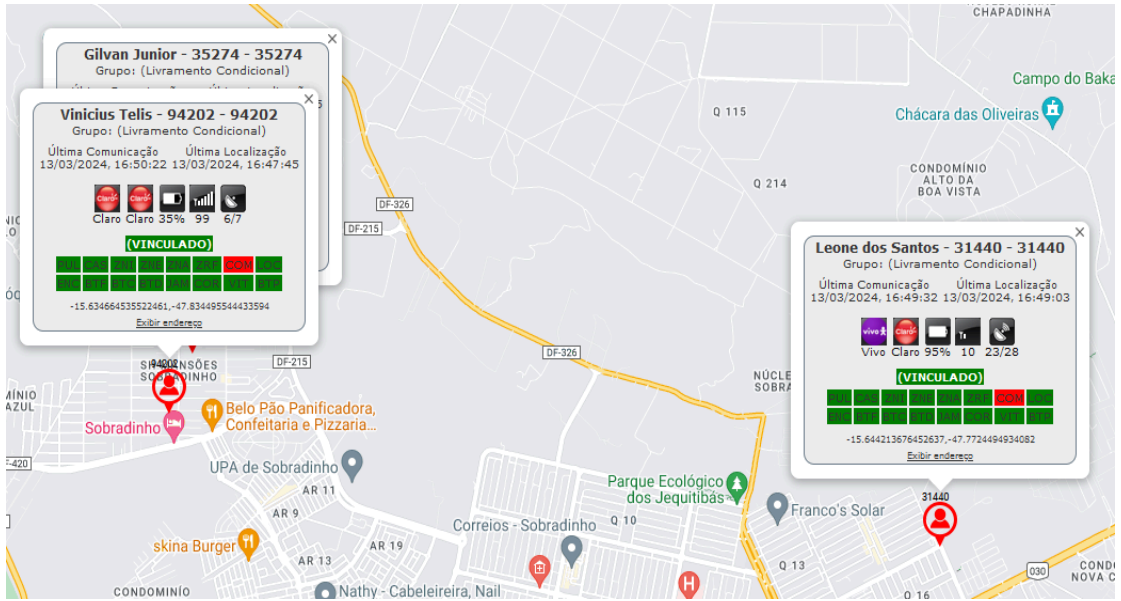
### 2.2.3. Grupo

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção Grupo, cujos dados necessários são:

- Grupo de Monitorados:** campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Grupo;
- Monitorados Vinculados:** caixa de seleção, como opção de visualizar, no mapa, as zonas vinculadas ao Monitorado;
- Limpar mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores.



Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa. Neste caso, foram apresentados os Monitorados vinculados à zona Estelionatários, com as informações da última atualização.





## 2.2.4. Unidade Prisional

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção Unidade Prisional, cujos dados necessários são:

- A. **Monitorados por Unidade:** campo de seleção das Unidade Prisionais cadastradas no sistema.
- B. **Limpar mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores.

**Localizar**

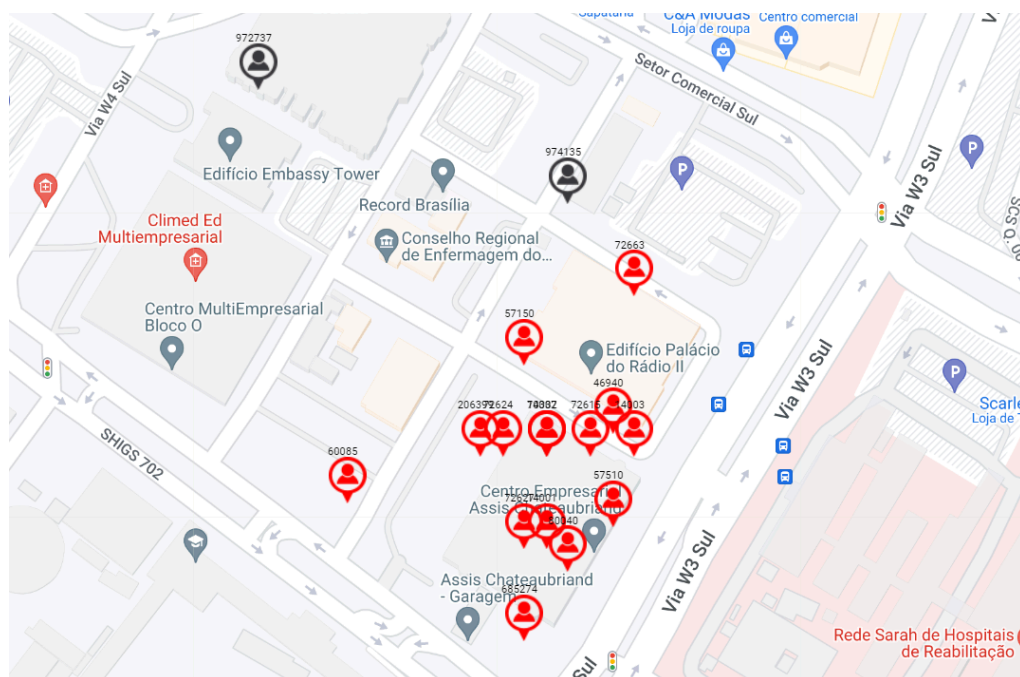
Localizar  
Unidade Prisional

Monitorados por Unidade:  
-- Todas --

Limpar mapa

Localizar

Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa.



## 2.2.5. Tipo de Ocorrência em Andamento

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção Tipo de Ocorrência em Andamento, cujos dados necessários são:

- A. **Tipo de Ocorrência em andamento:** campo de seleção dos tipos de ocorrências em andamento cadastradas no sistema.
- B. **Limpar mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores.

▼ Localizar

Localizar

Tipo de Ocorrência em Andamento ▼

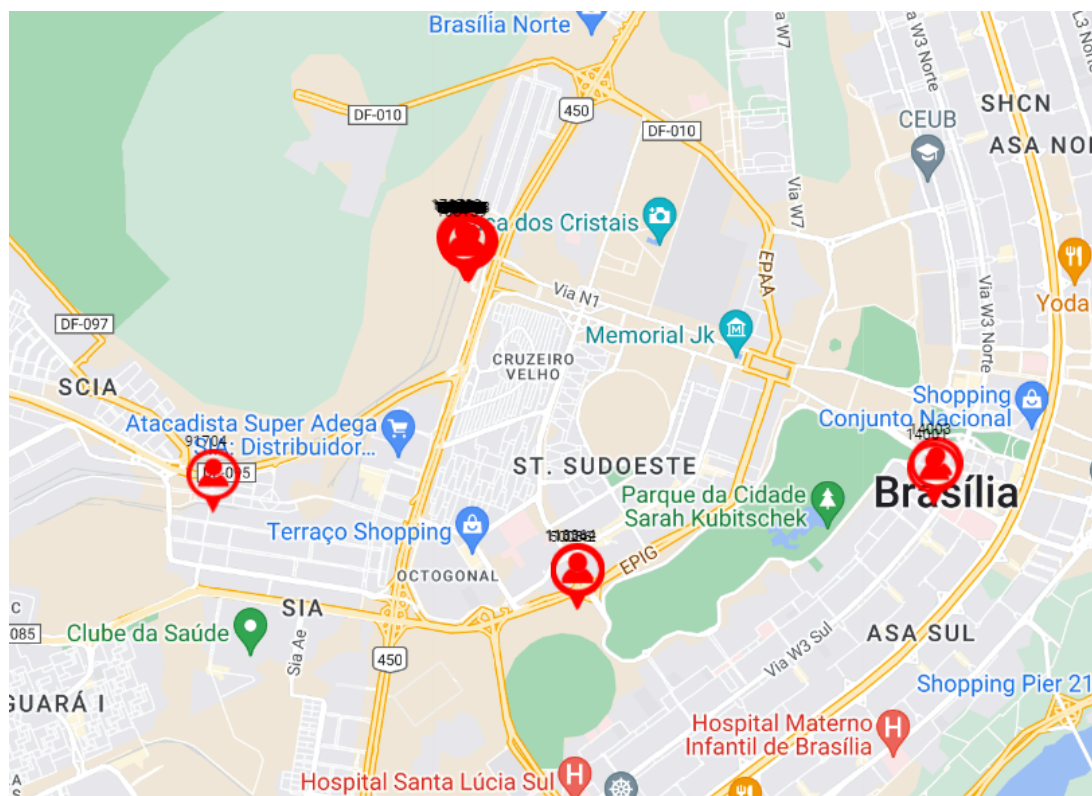
Tipo de Ocorrência em andamento:

Alerta de integridade da pulseira ▼

Limpar mapa

Localizar

Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa.



## 2.2.6. Categoria de Zonas

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção Categoria de Zonas, cujos dados necessários são:

- A. **Categoria de Zonas:** campo de seleção dos tipos de categorias de zonas cadastradas no sistema.
- B. **Monitorados Vinculados:** caixa de seleção, como opção de visualizar, no mapa, os Monitorados vinculados à categoria escolhida.
- C. **Limpar mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores.

Localizar

Localizar  
Categoria de Zona

Categoria de Zonas:  
Todos

Monitorados Vinculados

Limpar mapa

Localizar

Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa.

## 2.2.7. Monitorado por Área

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção Monitorado por Área, cujos dados necessários são:

- A. **Controle deslizante de tempo:** considera o registro da posição do monitorado na área desenhada no mapa, no momento da pesquisa ou até 300 minutos anteriores.
- B. **Limpar desenhos:** limpa desenhos anteriores do mapa.
- C. **Limpar mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar do mapa pesquisas anteriores.

Localizar

Localizar  
Monitorado por Área

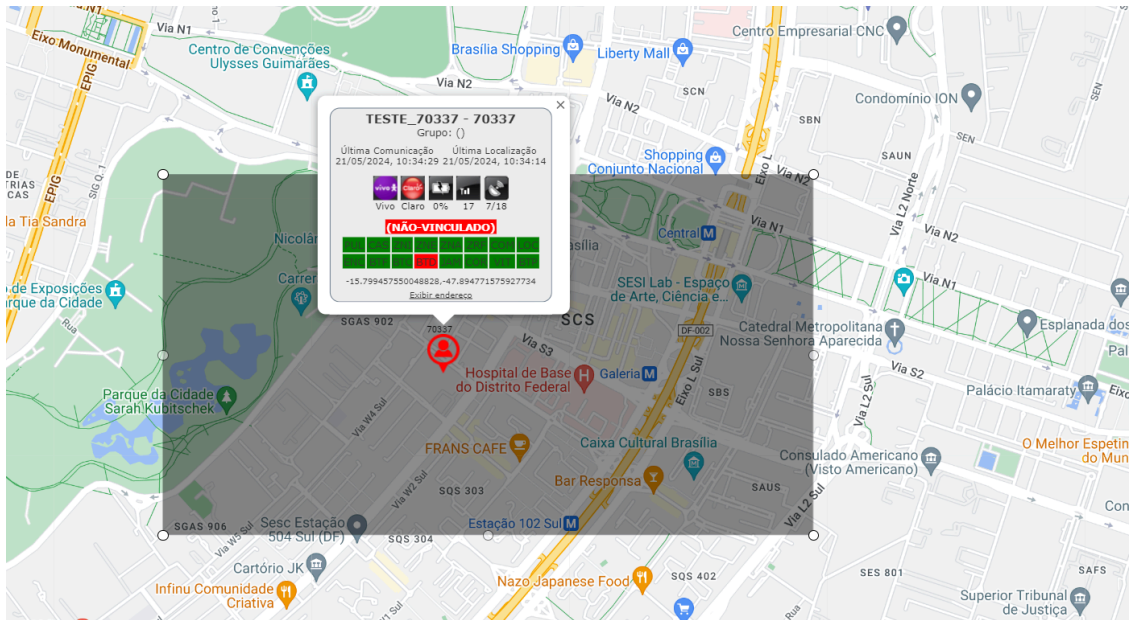
Periodo: até 255 Minutos

Limpar desenhos

Limpar mapa

Localizar

Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa.



## 2.2.8. Monitorado por Responsável

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção Monitorado por Responsável, cujos dados necessários são:

- A. **Responsável:** Lista de seleção do Operador responsável pelo Monitorado, cadastrado no sistema.
- B. **Limpar mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores.

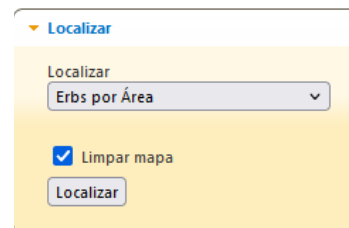
Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa.

## 2.2.9. ERBs por Área


Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Localizar, com opção ERBs por Área, cuja pesquisa apresentará as antenas de celular registradas em área desenhada

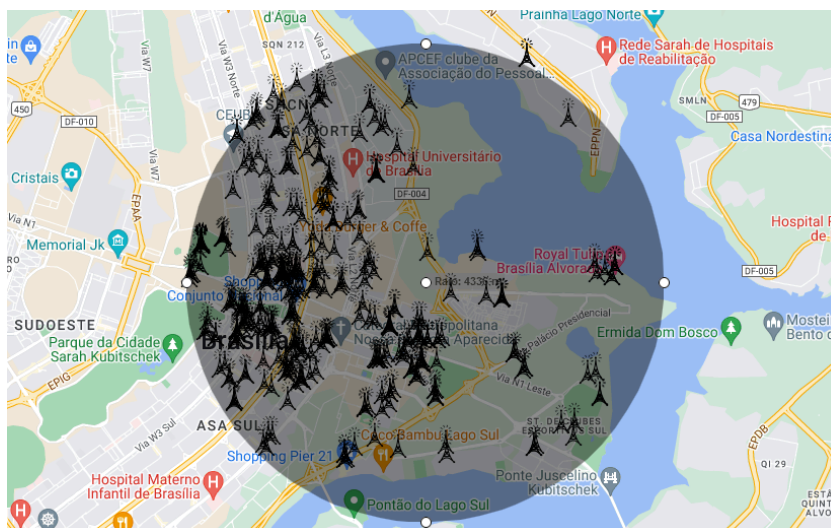
previamente no mapa por meio da barra de desenho, com opção de:

Limpa mapa: caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores;



Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar mapa.

Os detalhes sobre a operadora e endereço das antenas apresentadas na área de trabalho poderão ser visualizadas por meio de um clique simples no ícone da antena .



2.3.

## Menu Rastreamento por Período

Desenha no mapa o rastreamento baseado no nome do monitorado ou do grupo, e no período especificados, podendo ser do tipo:

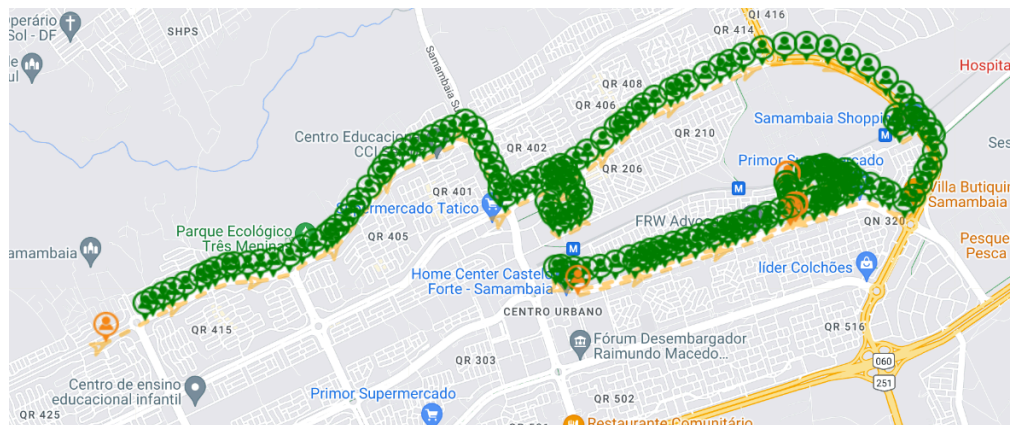
### 2.3.1. Rota Simplificada

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Tipo de Rastro, com opção Rota simplificada, cujos dados necessários são:

- A. **Pesquisa por:** campo de seleção com as opções, Monitorado ou Grupo, para serem realizadas as pesquisas.

- B. **Monitorado ou Grupo:** campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou Grupo, dependendo da opção do campo anterior, considerando que na pesquisa por Monitorado é permitida mais de um parâmetro.
- C. **Data Inicial:** data de início do período para a pesquisa.
- D. **Data Final:** data de término do período para a pesquisa
- E. **Limpar mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores.
- F. **Zonas vinculadas:** caixa de verificação como opção de visualizar no mapa as zonas, as quais o Monitorado ou Grupo estão vinculados.
- G. **Exibir triangulações:** caixa de verificação, como opção de visualizar, no mapa, a triangulação utilizada para rastrear Monitorados.
- H. **Exibir ERBs:** caixa de verificação, como opção de visualizar, no mapa, as antenas de celular situadas em até 2 km ao redor do rastreo.

Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Rastrear, posicionado abaixo da opção Exibir ERBs.



### 2.3.2. Rota

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Tipo de Rastro, com opção Rota por vias (Google), cujos dados necessários são:

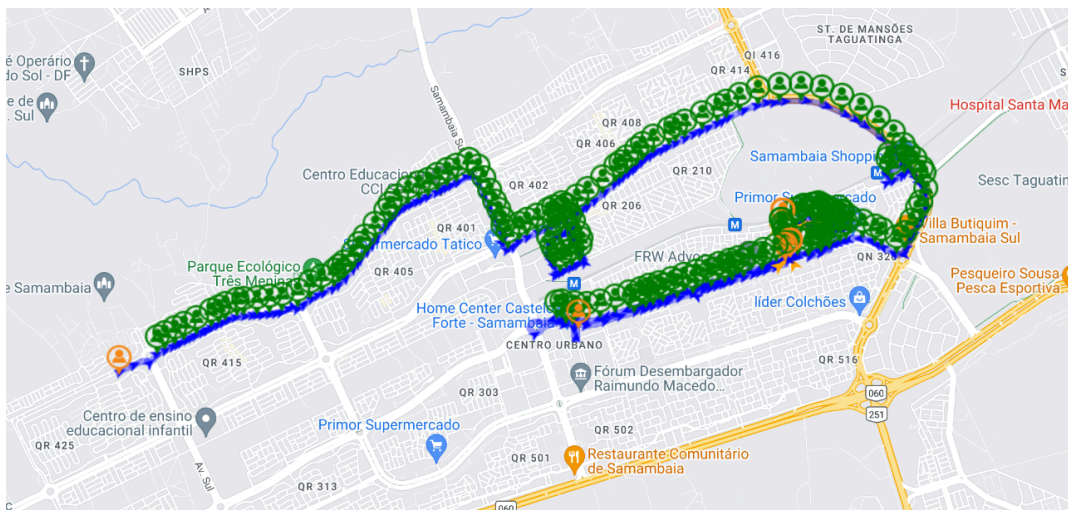
- A. **Pesquisa por:** campo de seleção com as opções, Monitorado ou Grupo, para serem realizadas as pesquisas;
- B. **Monitorado ou Grupo:** campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou Grupo, dependendo da opção do campo anterior,

considerando que na pesquisa por Monitorado é permitida mais de um parâmetro;

- C. **Data Inicial:** data de início do período para a pesquisa;
- D. **Data Final:** data de término do período para a pesquisa;
- E. **Limpar mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores;
- F. **Zonas vinculadas:** caixa de verificação como opção de visualizar no mapa as zonas, as quais o Monitorado ou Grupo estão vinculados;
- G. **Exibir triangulações:** caixa de verificação, como opção de visualizar, no mapa, a triangulação utilizada para rastrear Monitorados;
- H. **Exibir ERBs:** caixa de verificação, como opção de visualizar, no mapa, as antenas de celular situadas em até 2km ao redor do rastro.

Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Rastrear, posicionado abaixo da opção Exibir ERBs.

Tanto no rastro simplificado, quanto no rastro através das vias, que utiliza o serviço de rotas do Google para traçar o caminho baseado nas diferentes localizações mapeadas, o sistema faz um processamento na máquina cliente procurando identificar as diferentes localizações realizadas pelo monitorado no período solicitado, detectando automaticamente os pontos de parada mostrados em amarelo no mapa.

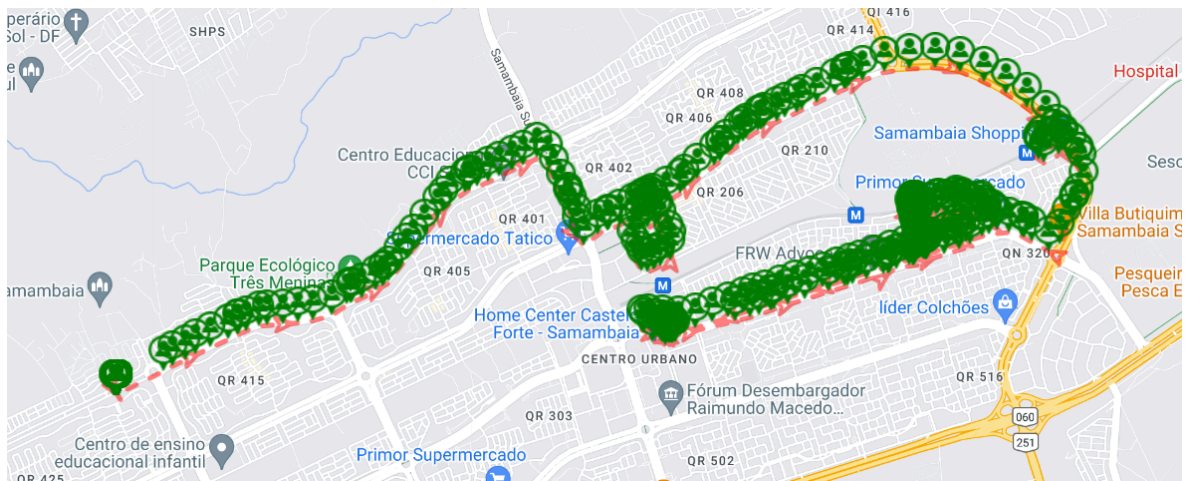


### 2.3.4. Apenas pontos

Tema da pesquisa escolhido no campo de seleção, Tipo de Rastro, com opção Apenas pontos, cujos dados necessários são:

- A. **Pesquisa por:** campo de seleção com as opções, Monitorado ou Grupo, para serem realizadas as pesquisas
- B. **Monitorado ou Grupo:** campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou Grupo, dependendo da opção do campo anterior, considerando que na pesquisa por Monitorado é permitida mais de um parâmetro.
- C. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa
- D. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa
- E. **Limpa mapa:** caixa de verificação, como opção de limpar, do mapa, pesquisas anteriores
- F. **Zonas vinculadas:** caixa de verificação como opção de visualizar no mapa as zonas, as quais o Monitorado ou Grupo estão vinculados
- G. **Exibir triangulações:** caixa de verificação, como opção de visualizar, no mapa, a triangulação utilizada para rastrear Monitorados.
- H. **Exibir ERBs:** caixa de verificação, como opção de visualizar, no mapa, as antenas de celular situadas em até 2 km ao redor do rastro.

Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Rastrear, posicionado abaixo da opção Limpar mapa.



## 2.4. Menu Relatórios Gerenciais

▶ Relatórios Gerenciais



Destinado a gerar Relatórios Gerenciais, Estatísticos e de Falhas, com possibilidade de exportar os resultados para arquivo em alguns formatos. Os relatórios podem ser do tipo:

OBS: Alguns relatórios só estarão disponíveis para alguns perfis específicos.

## 2.4.1. Auditoria

Registros das ações realizadas no sistema, considerando seleção Auditoria no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Operador:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Operador cadastrado no sistema;
- C. **Tipo de Auditoria:** Campo de seleção com os registros das ações possíveis cadastradas no sistema realizados pelos operadores;
- D. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- E. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- F. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- G. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- H. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- I. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- J. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- K. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- L. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.2. Cadastro Completo de Monitorados

Registros dos cadastros de monitorados realizadas no sistema, considerando seleção Cadastro de Monitorados no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Unidade:** campo de seleção da unidade a se obter o relatório;
- B. **Origem:** campo de seleção de qual origem é o reeducando (VEP, Varas Criminais, etc.);
- C. **Circ/Foro:** campo de seleção de qual circunscrição/foro o monitorado pertence.
- D. **Status do(s) Monitorado(s):** campo de seleção de qual o status do monitorado (ativo, inativo ou pré-ativo.);
- E. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- F. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- G. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- H. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- I. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- J. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- K. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.3. Comandos Remotos Enviados

Registros dos comandos remotos realizadas no sistema, considerando seleção Comandos Remotos no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;

- B. **Operador:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Operador cadastrado no sistema;
- C. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- D. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- E. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- F. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- G. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- H. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- I. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- J. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- K. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

#### 2.4.4. Comunicação e Rastro

Registros das comunicações realizadas no sistema, considerando seleção Comunicação no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- H. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;

- I. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador
- J. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.5. Diagnóstico de Dispositivo

Registros do estado dos Dispositivos realizados no sistema, considerando seleção Diagnóstico de Dispositivo no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **N.º de Série:** campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no número de série dos Dispositivos cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- H. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.6. Encontro de Monitorados

Registros do encontro de reeducandos realizados no sistema, considerando seleção Encontro de Reeducandos no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- B. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- C. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- D. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- E. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- F. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- G. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- H. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- I. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.7. Estatística de Dispositivos

Registros estatístico do uso de Dispositivo registrados no sistema, considerando seleção Estatística de Dispositivos no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;

- D. **Tela/Web**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- H. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.8. Exceções Registradas

Registros das exceções existentes para o monitorado, considerando seleção Estatística de no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado**: Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Operador**: Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Operador cadastrado no sistema;
- C. **Tela/Web**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- D. **PDF**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- E. **Excel**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- F. **CSV**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- G. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- H. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- I. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.9. Falhas de Dispositivos

Registros das falhas registradas no sistema, considerando seleção Estatística de Falhas no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Tipo de Falha:** campo de seleção com filtragem por tipo de falha cadastrados no sistema ou com todas simultaneamente;
- C. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- D. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- E. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- F. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- G. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- H. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- I. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- J. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- K. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.10. Faturamento de Dispositivos

Registros do faturamento por Dispositivo registrados no sistema, considerando seleção Faturamento de Dispositivo no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Centro de Custo:** de qual centro de custo deseja receber o relatório;
- B. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- H. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.11. Dispositivos em Estoque por Situação

Registros dos Dispositivos em Estoque por Situação registrados no sistema, considerando seleção Dispositivos em Estoque no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- B. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- C. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- D. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- E. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- F. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;



- G. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.12. Listagem de Monitorados Ativos

Lista todos os monitorados ativos registrados no sistema, solicitando os dados de:

- A. **Unidade:** campo de seleção da unidade a se obter o relatório;
- B. **Origem:** campo de seleção de qual origem é o reeducando(VEP, Varas Criminais, etc.);
- C. **Circ/Foro:** campo de seleção de qual circunscrição/foro o monitorado pertence.
- D. **Centro de Custo:** de qual centro de custo deseja receber o relatório;
- E. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- F. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- G. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- H. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- I. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- J. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- K. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.13. Listagem de Monitorados Ativos x Período

Lista o(os) monitorados ativos por determinado período, este campo solicita os dados de:

OBS:(O campo "monitorado" não é mandatório ser preenchido, em caso de ser necessário pegar o relatório de todos os monitorados de uma determinada unidade, por exemplo, basta selecionar a tal unidade e com o campo em branco clicar no botão de Visualizar.

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Unidade:** campo de seleção da unidade a se obter o relatório;
- C. **Origem:** campo de seleção de qual origem é o reeducando(VEP, Varas Criminais, etc.);
- D. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- E. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- F. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- G. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- H. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- I. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- J. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- K. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- L. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.14. Listagem de Monitorados Ativos x Zonas

Lista todos os monitorados que possuem zonas atreladas aos mesmos, tanto as zonas de inclusão quanto de exclusão. Para esse relatório é solicitado os seguintes dados:

- A. **Unidade:** campo de seleção da unidade a se obter o relatório;
- B. **Circ/Foro:** campo de seleção de qual circunscrição/foro o monitorado pertence.
- C. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- D. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- E. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- F. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- G. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- H. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- I. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

#### 2.4.15. Listagem de Monitorados Inativos

Lista todos os monitorados inativos registrados no sistema. Este relatório solicita os seguintes dados:

- A. **Unidade:** campo de seleção da unidade a se obter o relatório;
- B. **Origem:** campo de seleção de qual origem é o reeducando(VEP, Varas Criminais, etc.);
- C. **Circ/Foro:** campo de seleção de qual circunscrição/foro o monitorado pertence.
- D. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.

- H. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.16. Listagem de Eventos de Monitorados

Lista os acontecimentos registrados na aba “Registros” na página do monitorado. Este relatório solicita os seguintes dados:

- A. **Monitorado**: Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial**: data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final**: data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- H. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.17. Locais Comuns – Monitorados

Registros dos locais em comum entre Monitorados realizados no sistema, considerando seleção Faturamento de Dispositivo no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- B. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- C. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- D. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- E. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- F. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV.
- G. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- H. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- I. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.18. Locais – Frequência de Visitas

Registros da frequência de visita em determinado local realizados no sistema, considerando seleção Locais – Frequência de Visitas no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome de Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;

- D. **Tela/Web**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- H. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.19. Locais – Registros de Paradas

Registros dos locais de parada realizados no sistema, considerando seleção Locais – Registro de Paradas no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado**: Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial**: data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final**: data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- H. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

#### 2.4.20. Notificações Enviadas

Registros das notificações realizadas pelo sistema, solicita os dados de:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- H. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

#### 2.4.21. Ocorrências

Registros das ocorrências realizados no sistema, considerando seleção Ocorrências no campo Tipo de Relatório, solicita os dados de:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Tipo de Ocorrência:** campo de seleção com as ocorrências cadastradas no sistema;
- C. **Status de Ocorrência:** campo de seleção com os status das ocorrências cadastradas;
- D. **Criticidade de Ocorrência:** campo de seleção com todos os níveis de criticidade das ocorrências;
- E. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- F. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- G. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- H. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- I. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- J. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- K. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- L. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- M. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.22. Ocorrências – Violações de Zonas

Registros das ocorrências por violações de zona realizados no sistema, considerando seleção Ocorrências - Violações de Zonas no campo Tipo de Relatório, podendo ser filtrado por:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;



- F. **Excel**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- H. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

## 2.4.23. RF – Pacotes Recebidos

Registros dos pacotes recebidos por RF realizados no sistema, considerando seleção RF – Pacotes Recebidos no campo Tipo de Relatório, podendo ser filtrado por:

- A. **Monitorado**: Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial**: data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final**: data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- H. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

#### 2.4.24. Telemetria

Registros das telemetrias realizados no sistema, considerando seleção Telemetria no campo Tipo de Relatório, podendo ser filtrado por:

- A. **Monitorado**: Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **Data Inicial**: data e hora de início do período para a pesquisa;
- C. **Data Final**: data e hora de término do período para a pesquisa;
- D. **Tela/Web**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- E. **PDF**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- F. **Excel**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- G. **CSV**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- H. **DOC/HTML**: caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- I. **Sem Paginação**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- J. **Customizável**: caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.

#### 2.4.25. Utilização de Dispositivos

Registros da utilização do Dispositivo registrados no sistema, considerando seleção Utilização de Dispositivos no campo Tipo de Relatório, podendo ser filtrado por:

- A. **Monitorado:** Campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no nome do Monitorado ou número de Registro cadastrados no sistema;
- B. **N.º de série:** campo de texto com sugestão de preenchimento a partir do 3º dígito, baseado no número de série dos Dispositivos cadastrados no sistema;
- C. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa;
- D. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa;
- E. **Tela/Web:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão HTML;
- F. **PDF:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão PDF;
- G. **Excel:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão XLS;
- H. **CSV:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório com extensão CSV;
- I. **DOC/HTML:** caixa de verificação, como opção baixar o relatório com a extensão .doc;
- J. **Sem Paginação:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório na janela do navegador;
- K. **Customizável:** caixa de verificação, como opção de visualizar o relatório em outra aba, podendo customizar quais colunas serão mostradas ou não.

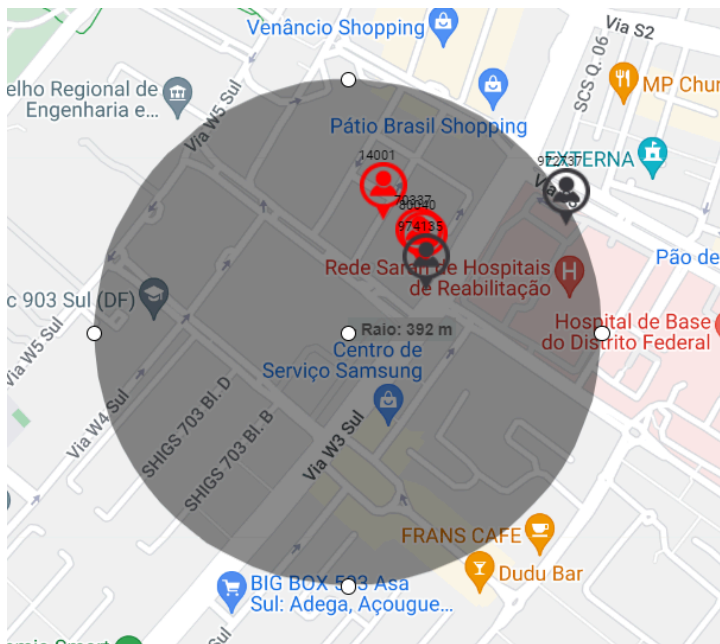
Os dados serão apresentados em uma nova janela, após acionamento do botão Visualizar, posicionado abaixo da opção CSV.


## 2.5. Menu Localização Área Tempo

Localiza último registro de Monitorados em uma área desenhada, por meio da barra de desenho na parte superior central da Área de Trabalho e tempo determinados, podendo ser filtrado por:


- A. **Data Inicial:** data e hora de início do período para a pesquisa.
- B. **Data Final:** data e hora de término do período para a pesquisa.
- C. **Limpar desenhos:** botão que apaga todas as áreas desenhadas no mapa.
- D. **Limpar Mapa:** botão que limpa registros de pesquisas anteriores.

Os dados serão apresentados no mapa, após acionamento do botão Localizar, posicionado abaixo da opção Limpar Mapa.



Na parte superior central da área de trabalho, encontra-se a barra de desenho , a qual permite desenhar no mapa, para delimitar uma área de interesse para a pesquisa.

As formas desenhadas podem ser editadas por meio dos pontos localizados nos perímetros da área delimitada, caso esta seja um círculo, há, ainda, a possibilidade de movimentar o desenho dentro do mapa através do ponto central. Cada edição realizada, um ícone de desfazimento é apresentado para que a última ação seja cancelada.

Ao clicar em cima do ícone que representa o monitorado , apresentar-se-á uma janela com informações adicionais.

## 2.6. Menu Localização – Extras

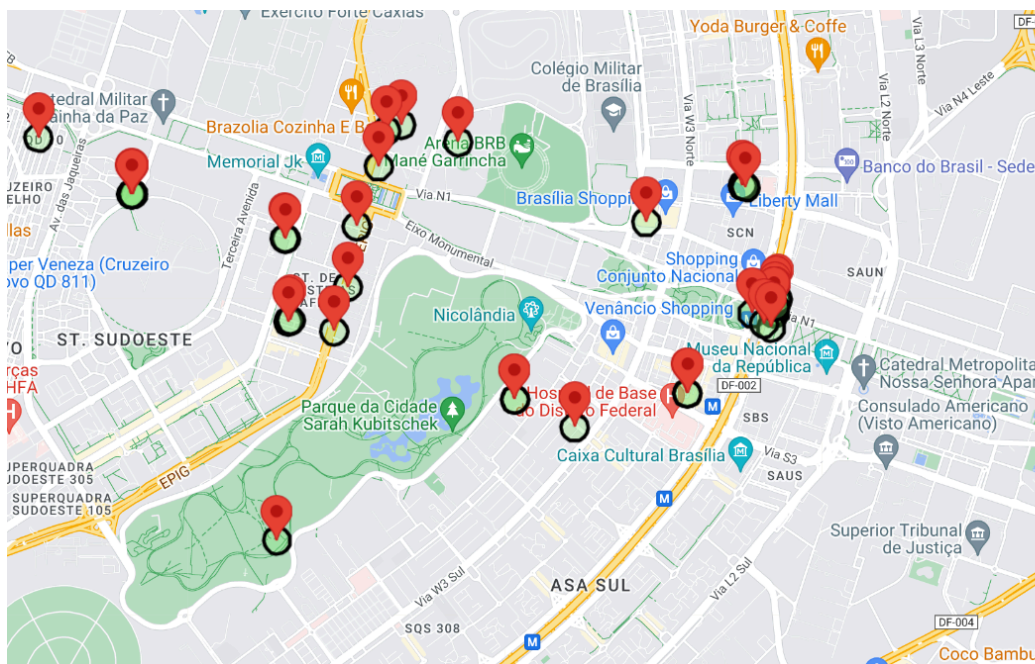
Consiste em opções de localização de maneira simplificada, para agilizar a busca, podendo ser do tipo:

### 2.6.1. Encontro de Reeduandos

Caixa de seleção para pesquisa do tipo Encontro de Reeduandos, cujos dados solicitados são:

- A. **Data Inicial:** data de início para a pesquisa.
- B. **Data Final:** data de término para a pesquisa.
- C. **Limpar Mapa:** caixa de verificação que permite limpa do mapa pesquisas anteriores na realização da nova pesquisa.

Os dados serão apresentados no mapa, com acionamento do botão Localizar, situado abaixo da opção Limpar Mapa.



### 2.6.3. Proximidade de Locais de Delitos

Caixa de seleção para pesquisa do tipo Proximidade de Locais de Delitos, o qual localiza Monitorados que se encontram próximos de área de delitos, baseando-se no raio informado a partir do local do delito. Solicita os dados de:

- A. **Raio:** distância, em metros, considerada a partir dos locais de delitos apresentados no mapa.
- B. **Data Inicial:** data de início para a pesquisa.
- C. **Data Final:** data de término para a pesquisa.
- D. **Limpar Mapa:** caixa de verificação que permite limpa do mapa pesquisas anteriores na realização da nova pesquisa.

▼ Localização - Extras

Tipo

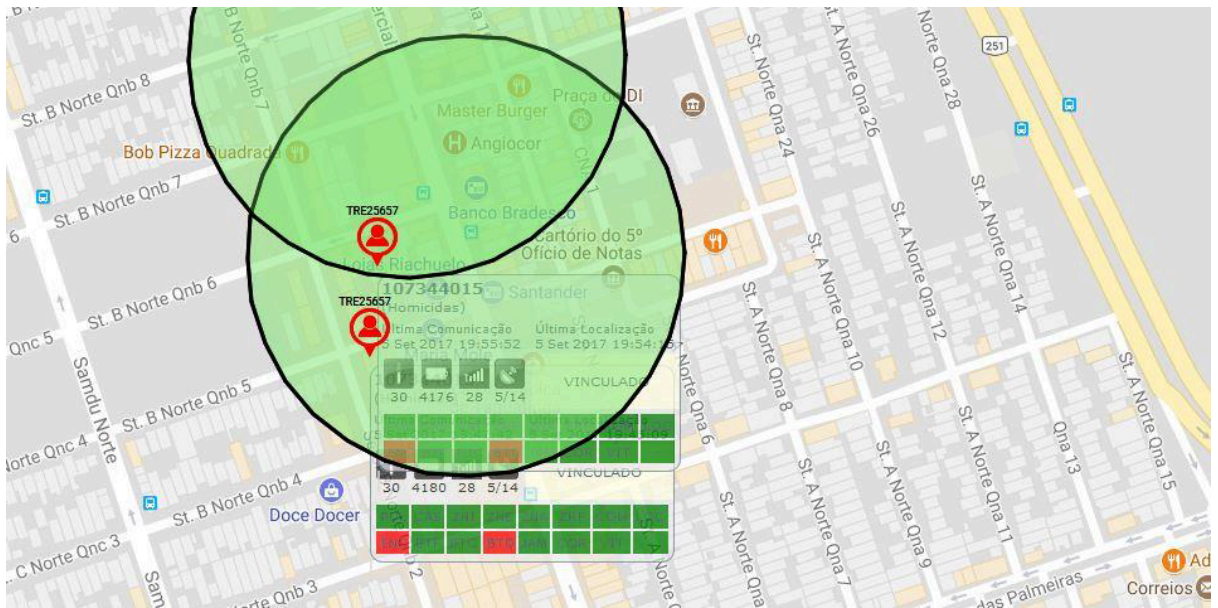
Raio:

Data Inicial

Data Final

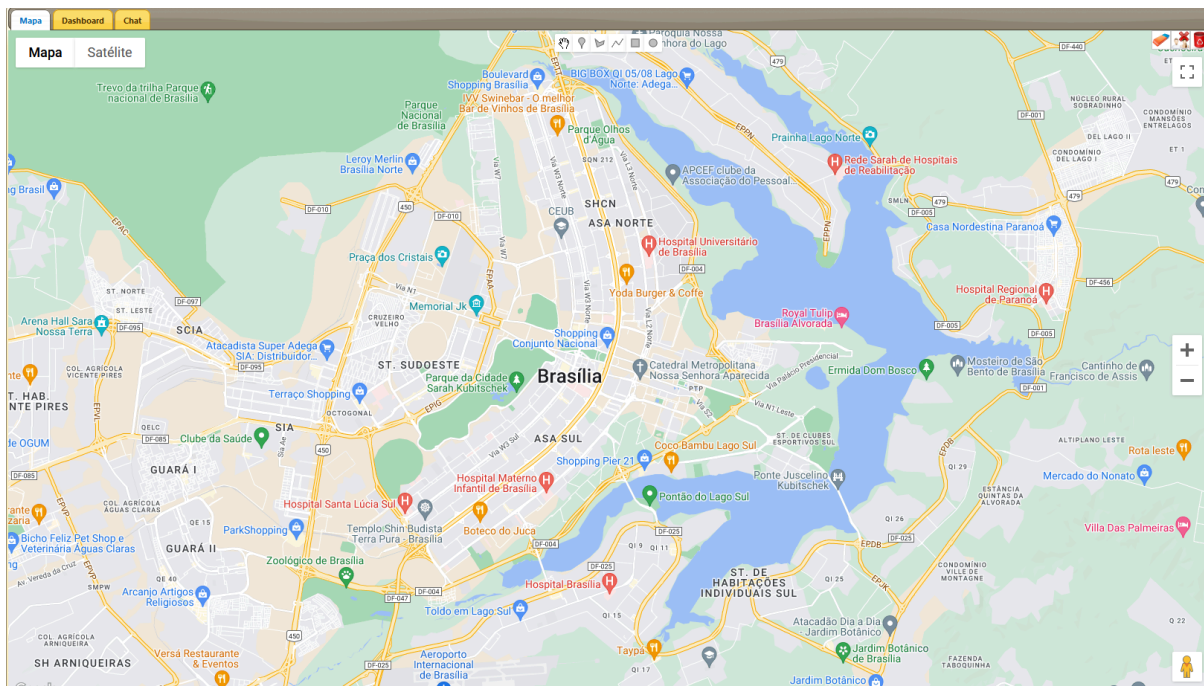
Limpar Mapa

Os dados serão apresentados no mapa, com acionamento do botão Localizar, situado abaixo da opção Limpar Mapa.



### 3. Área de Trabalho

A área de trabalho é composta pelo mapa-múndi do Google, cujo foco inicial será o configurado no menu Dados Pessoais do Menu Superior, e possui funcionalidades para apresentação e pesquisa, tais como:



#### 3.1. Barra de Visualização

Posicionado na parte superior esquerda, possibilita a visualização de mapa ou de imagem de satélite na área de trabalho.

#### 3.2. Barra de Desenho

Na parte superior central, encontra-se o barra de desenho, que permite arrastar o mapa, marcar um ponto, desenhar polígono, linha, retângulo e/ou círculo, respectivamente, para delimitar uma área de interesse.

### 3.3. Barra de Limpeza

Na parte superior direita, encontra-se a barra de limpeza, que permite apagar somente desenhos, somente monitorados e zonas de pesquisas anteriores ou, ainda, limpar tudo, respectivamente.

### 3.4. Visão de Rua

Na parte inferior direita, encontra-se a funcionalidade de visualização de rua da localidade desejada, mesma funcionalidade encontrada nos mapas do Google.